

Innehåll i ansökan – energiprojekt inom lättvikt

Detta dokument är avsett som riktlinjer för dig som avser att lämna in en ansökan till den energiinriktade utlysningen inom det strategiska innovationsprogrammet för lättvikt (LIGHTer).

Sista datum för projektansökan är tisdagen den **23 september 2014 klockan 14.00** (observera klockslaget). Ansök via Energimyndighetens [elektroniska verktyg E-kanalen](#). För att du ska kunna skicka in en ansökan via E-kanalen måste du ha ett användarkonto. Det är projektledaren som formellt ska skicka in ansökan och som behöver ansöka om ett användarkonto, dvs. användarnamn och lösenord. Observera att skapandet av nya användarkonton kan ta upp till en arbetsdag.

Hur ska ansökan skrivas?

Texten ska vara på svenska och skriven så att den som inte är insatt i ämnet har möjlighet att förstå vad projektet handlar om.

Ansökan bör innehålla nedanstående punkter som underlag för bedömning utöver de kriterier som finns i utlysningsbeskrivningens kapitel 2.6.

Omfattningen för ansökans rubriker motivering, bakgrund, mål och genomförande framgår under respektive rubrik nedan. Formatering (t.ex. fet text, kursivering etc.) försvinner vid inklistring av text. Formulärfälten kan inte hantera tabeller, figurer, bilder etc. Dessa ska därför hänvisas i texten och bifogas i separata dokument.

- **Projekttitel:** kort ”projektbeskrivning”, max 10 ord, både på svenska och engelska
- **Sammanfattning:** ska skrivas så att den i ämnet oinvidde förstår projektets innehåll och syfte, både på svenska och engelska, dvs. en kort beskrivning om vilka resultat projektet förväntas uppnå och hur det ska genomföras.
- **Tidplan:** Projektstart tidigast 2014-11-17, projektet ska avslutas senast 2016-12-31.
- **Motivering (max 5 000 tecken inkl. mellanslag):** motivera projektet kortfattat med utgångspunkt i utlysningens ansökningskriterier och nedanstående punkter. Ange i förekommande fall kopplingen till resultat från tidigare genomförda projekt/förstudier. Ansökan bör innehålla en kort beskrivning av samtliga nedanstående punkter:
 - Övergripande potential för energieffektivisering, projektets energirelevans. Handlar det om förnybar och/eller fossil energi? Potentialbedömning vid storskalig användning (Sverige eller internationellt). Ange när full potential kan uppnås och under vilka förutsättningar. För ett resonemang om potentialen, hur är den beräknad, hur systemgränsen är satt och varför.

- Industriell relevans (grad av betydelse för industriell utveckling i Sverige och internationellt), marknadsförutsättningar och samhällsnytta.
 - Hur stor är generaliteten, dvs. i hur stor grad kan resultaten användas generellt?
 - Projektets nyhetsvärde, dvs. hur projektet bidrar till ny kunskap och utveckling inom området. Var finns kunskapsgapet som projektet ska fylla?
 - Hur bidrar projektet till att utlysningens mål uppnås och inom vilket/vilka av utlysningens delområden finns projektet?
 - Vilket/vilka miljökvalitetsmål har projektet påverkan på?
 - Eventuella övriga mervärden som projektet tillför
- **Bakgrund (max 7 500 tecken inkl. mellanslag):** state of the art, teknik- och forskningsläge.
 - Kort beskrivning av vad som gjorts tidigare inom området och beskrivning av andra projekt/samarbeten i det sökta projektets närhet, dvs. sätt in projektet i sitt sammanhang. Vad är state of the art? Kort om vad som sker i omvärlden inom området (omvärldsbevakning). Omvärldsbevakningen gäller forskningsområdet i stort och inte bara vad som görs inom den egna organisationen.
 - Är det ett nytt projekt eller fortsättning på ett tidigare? Vilka resultat har tidigare projekt gett?
 - **Huvudmål och delmål (syfte med projektet) (max 2 500 tecken inkl. mellanslag):** Målformuleringen ska avse hela projektperioden. Mål ska vara mätbara och formulerade på sådant vis att de kan besvaras/uppfyllas under projektets löptid.
 - Projektets övergripande syfte
 - Vad ska uppnås?
 - Vilka resultat förväntas projektet leda till?
 - Tydliga och mätbara mål i kvantitativa termer.
 - När bedöms projektets delmål att uppnås?
 - **Genomförande, projektplan (max 5 000 tecken inkl. mellanslag):** Beskriv projektets genomförande. Vad ska göras, hur och av vem?
 - Beskriv projektdeltagarna och hur projektet är organiserat.
 - Beskrivning och ev. motivering av angreppssätt, metoder och praktiskt upplägg. Metodiken för genomförande av projektet beskrivs koncist. Vem ska göra vad och när?
 - Kort om projektets genomförbarhet, vilka är riskerna/hindren, problemen?
 - **Kostnads- och personalplan:** Redovisa projektets totala kostnader. Kostnaderna ska specificeras och brytas ned på kalenderår och per aktör. För varje delmoment redovisas aktuella kostnadsposter (t.ex. lönekostnader och kostnader för utrustning).
 - För värdering av naturinsatser från företag gäller Energimyndighetens riktlinjer för naturabidrag.
 - **Finansiering/samfinansiering:** Hur mycket söks från Energimyndigheten? Hur mycket bidrar den egna organisationen och övriga finansiärer med?

- **Resultatredovisning:** Ange var och hur projektresultaten ska redovisas och spridas? Hur kommer resultaten andra till del?
- **Nyttiggörande/exploatering:** Redovisa hur resultat från projektet kommer att nyttiggöras/exploateras. Med nyttiggörande/exploatering avses spridning av projektresultat till samhällelig eller kommersiell nytta. Detta inbegriper planer och åtaganden för att sprida och nyttiggöra projektresultat. Det kan innefatta hur projektresultaten passar in i den sökandes forsknings- och utvecklingsstrategi och/eller affärsutvecklingsstrategi.
- **Stimulanseffekt:** Redovisa vilken stimulanseffekt stödet kommer att få i form av t.ex. ökad projektstorlek, ökat antal förväntade resultat, ökad intensitet eller ökning av utgifter för forskning, utveckling och innovation. Detta ska anges om sökt belopp överstiger 7,5 MEUR och alltid när sökanden är ett företag som inte faller in under definitionen av små och medelstora företag i enlighet med 3§ förordningen (2008:761) om statligt stöd till forskning och utveckling samt innovation inom energiområdet).
- **Bilagor:** Till ansökan kan bilagor med CV om 1 (en) A4 per projektdeltagare, ev. figurer och bilder (hänvisade i texten). Projektbeskrivningen ska framgå av ansökningsblanketten och ska därmed inte bifogas.

Till ansökan ska en ensidig (1 A4-sida) projektsammanfattning bifogas. Den ska kunna spridas och publiceras fritt och får således inte innehålla konfidentiella eller på annat sätt känsliga uppgifter. Projektsammanfattningen ska, förutom att lämnas in med ansökan i e-kanalen, skickas med e-post till programkontoret för LIGHTer, info@lighterarena.se.

Om projektet består av flera genomförare ska en tabell med projektets kostnader fördelat på arbetspaket och respektive projektpartner bifogas, se exempel nedan.

Organisation	Kostnad	Sökt stöd
<i>Arbetspaket 1</i>		
Organisation A	150 000	100 000
Organisation B	200 000	200 000
<i>Arbetspaket 2</i>		
Organisation A	200 000	100 000
Organisation C	100 000	0