

Avdelningen för forskning, innovation och affärsutveckling

Sök stöd för forskning om Människa, Energisystem och Samhälle

Programmet bidrar med kunskap och nya perspektiv på energi- och klimatfrågornas samspel med oss människor och det samhälle vi lever i. Du som vill bidra med nya arbetssätt, metoder, processer och verktyg som ska bidra till förändring i riktning mot hållbar energi för alla är välkommen att söka stöd.

Innehåll

1	Sökes: Forskningsprojekt som bidrar med nya idéer, arbetssätt och metoder som testas och bidrar till förändring i samhället	3
2	Vem kan söka?	4
3	Projektförslagen bedöms utifrån följande kriterier	5
4	Så här ansöker du – börja i god tid	6
5	Vad ska finnas med i ansökan?	6
6	Hur mycket stöd kan varje projektpart få?	8
6.1	Stöd till forsknings- och utvecklingsprojekt	8
	Stödberättigande kostnader	8
	Stöd till aktörer som bedriver icke-ekonomisk verksamhet.....	9
	Stöd till företag	9
	Projekttaktiviteterna delas in i forskningskategorier.....	10
	Stödets storlek beror på företagets storlek	11
	Tillägg till stödnivåerna för företag	12
6.2	Finansiering från andra organisationer än Energimyndigheten ..	13
6.3	Internationella aktiviteter	14
7	Vad händer efter att jag lämnat in min ansökan?	14
8	Om ni beviljas stöd	15
9	Utlysningen är en del av programmet Människa, Energisystem och Samhälle (MESAM)	15
10	Om du har frågor	16
	Bilaga – villkor för beviljade projekt	17

1 Sökes: Forskningsprojekt som bidrar med nya arbetssätt, metoder, processer och verktyg som undersöks i praktiken

Programmet bidrar med kunskap och nya perspektiv på energi- och klimatfrågornas samspel med oss människor och det samhälle vi lever i. Du som vill bidra med nya arbetssätt, metoder, processer och verktyg som ska undersökas i praktiken och bidra till lärande och förändring i riktning mot hållbar energi för alla är välkommen att söka stöd i den här utlysningen.

Energiomställningen är nära kopplad till minskning av de klimatrelaterade utsläppen. Klimatfrågan är akut och vi behöver hitta långsiktigt hållbara utvecklingsvägar för energisystemen. Energiomställningen ska genomföras på ett sätt som säkrar en hållbar utveckling där ingen lämnas utanför.

För att lyckas med omställning krävs andra, och kanske alternativa, idéer och sätt att organisera samhället på i framtiden. Sannolikt innebär det förändringar av samhällets organisering, våra arbetssätt och vardagliga handlingar. För att lyckas med att förändra krävs förståelse för de sammanhang som förändringarna ska genomföras i, oavsett om det handlar om institutioner, normer, värderingar eller infrastruktur som påverkar människors handlingsmönster.

Behoven är stora av arbetssätt, metoder, processer och verktyg som kan öppna för alternativ som idag verkar både orealistiska och olönsamma men som kan bidra till lärande och förändring för att skapa hållbar energi för alla. Det kräver integrerade perspektiv, kunskap och social innovation där forskningsbaserad kunskap kombineras med erfarenheter som används i praktiken. Här har akademi, näringsliv, offentlig sektor och civilsamhälle alla viktiga roller att spela och aktörerna behöver samarbeta och lära av varandra för att kunskapen ska kunna leda till förändring. Genom att till exempel inspireras av perspektiv inom andra sektorer och miljöer är det möjligt att hitta inspiration till nya arbetssätt, metoder och verktyg som kan skynda på energiomställningen.

I den här utlysningen välkomnar vi studier som vågar föreslå nya arbetssätt, metoder, processer och verktyg och undersöka dem i praktiken i syfte att skapa lärande och förändring. Utlysningen inrymmer även studier som tittar på verkliga fall och praktiker som kan utgöra goda exempel och resultera i förslag på förbättringar.

Målet med utlysningen är att ta fram och undersöka arbetssätt, metoder, processer och verktyg som kan möta samhällets energirelaterade utmaningar lokalt, regionalt, nationellt och globalt. Det ska kunna skapa förändring hos

samhällets aktörer i stort och smått och bidra till att skapa hållbara utvecklingsvägar för energisystemen.

För denna utlysning är det ett krav att forskare på lärosäten/institut ska involvera och arbeta nära tillsammans med projektets användare och andra intressenter med koppling till det studerade området under hela projektets gång.

Projektet kan starta mellan 1 mars 2023 och 1 maj 2023 och som längst pågå till 31 december 2025.

Sista dag för ansökan	Beslut planeras i	Tidigaste projektstart	Senaste projektstart	Projektet avslutas senast
31 augusti 2022	Januari 2023	1 mars 2023	1 maj 2023	31 december 2025

2 Vem kan söka?

I projekten ska forskare och andra samhällsaktörer inklusive medborgare/användare samarbeta med varandra. Det innebär att du som forskare arbetar tillsammans med minst en för projektet relevant samhällsaktör eller användare under hela projektets genomförande. Detta ska vara tydligt beskrivet i ansökan och LOI (Letter of intent) för deltagande aktörer ska bifogas till ansökan (mall finns på utlysningssidan). Utlysningen välkomnar även ansökningar med internationell samverkan och/eller deltagande i internationella forskningsprojekt som bygger på samarbeten mellan forskare och samhällsaktörer och användare. Huvudsökande ska dock vara en svensk aktör.

Forskningsaktörer såväl som organisationer inom offentlig sektor, näringslivsaktörer och ideella organisationer kan medverka som deltagare i projekten. Projektledare och samordnande projektpart ska representera tvärvetenskapliga, samhällsvetenskapliga och humanistiska perspektiv och forskningsmiljöer på:

- Universitet
- Högskola
- Forskningsinstitut

Energimyndigheten arbetar för att främja jämställdhet mellan kvinnor och män och har uppsatta mål för området. Vi uppmanar dig att beakta dessa frågor vid sammansättningen av projektgruppen, i valet av projektledare samt vid framtagandet av projektets genomförande, innehåll, dess mål och effekter.

Utlysningen riktar sig till nydisputerade såväl som seniora forskare. I ansökan ska projektet redogöra för hur projektet relaterar till tidigare och pågående internationell forskning inom valt projektområde. Projekt som rör enbart teori- eller teknikutveckling, samt tekniskt baserade analyser av delar av energisystemen ingår inte i utlysningen.

3 Projektförslagen bedöms utifrån följande kriterier

De projekt som beskrivs i ansökningarna bedöms utifrån följande kriterier:

Energi-och samhällsrelevans

- I vilken grad bidrar projektet med nya arbetssätt, metoder och verktyg som testas/studeras i praktiken och kan bidra till förändring i riktning mot hållbar energi för alla?

Vetenskaplig höjd och kvalitet

- I vilken grad bidrar projektet, i relation till valt forskningsproblem, med nyskapande perspektiv i val av angreppssätt?
- I vilken grad är projektets vetenskapliga teorier och metod/metoder lämpliga för att besvara valda forskningsfrågor?
- I vilken grad tar projektet avstamp i befintlig kunskap inom valt projektområde?
- Är projektets mål rimligt ambitiösa, konkreta och väldefinierade?
- Om det är tillämpligt, hur väl redogör ansökan för om kön- och genusperspektiv är relevant för projektet, och i så fall, hur integreras det i projektets inramning och forskningsfrågor?

Kompetens och genomförande

- I vilken grad är projektet upplägg rimligt och genomförbart i relation till dess syfte och mål?
- Hur rimlig är projektets omfattning och tidplan i relation till plan för genomförande och föreslagen budget?
- Är projektgruppens kompetens lämplig för att besvara valda forskningsfrågor och leda projektets genomförande?
- I vilken grad bidrar projektets genomförande till att ge kunskap och skapa förändring hos den aktör/de aktörer som är målgrupp/målgrupper för projektet?
- Om köns- och genusperspektiv är relevant att inkludera i projektets inramning, hur väl inarbetas det i projektgenomförandet?

Skapa dialog och förmedla kunskap och kompetens

- Är projektets plan för genomförande och samarbete med samhällsaktörer och användare nyskapande och ändamålsenlig?
- Är projektets referensgrupp och plan för gruppens arbete ändamålsenligt?
- Vid projektdeltagande med internationella aktörer/i internationella forskningsprojekt: i vilken grad är projektets plan för att inkludera och sprida internationella forskningsresultat till relevanta målgrupper i Sverige ändamålsenlig?

4 Så här ansöker du – börja i god tid

Följ dessa steg så går handläggningen av din ansökan snabbare:

- Använd e-tjänsten ”Finansiering av forskning och innovation” på Mina sidor för att skriva din ansökan (<https://minasidor.energimyndigheten.se>)
- Börja med att ansöka om behörighet att få företräda koordinatören, det vill säga den organisation som ska samordna projektet, som ska ta emot stödet från Energimyndigheten och som ska vidarebefordra stöd till de eventuellt övriga stödmottagare som deltar i projektet. Ansök om behörighet i god tid, eftersom det kan ta ett par dagar att få behörigheten. Du får ett mejl när din ansökan har godkänts.
- När du har fått behörighet till e-tjänsten har du tillgång till formuläret ”Ansökan om finansiering av forskning och innovation”, som du ska fylla i och skicka in på <https://minasidor.energimyndigheten.se>

Lämna in ansökan senast **31 augusti 2022**. Energimyndigheten svarar på frågor fram till kl. 16.00 samma dag.

5 Vad ska finnas med i ansökan?

Skriv er ansökningstext i ansökansformuläret på Mina sidor. Läs mer om vad ansökan ska innehålla i Anvisningar för ansökan (<http://www.energimyndigheten.se/forskning-och-innovation/sok-stod-och-rapportera/anvisningar-for-ansokan-via-mina-sidor/>).

Ansökan kan vara skriven på svenska eller engelska. En engelsk text ska kompletteras med en svensk sammanfattning. Tänk särskilt på att skriva texten på sätt som gör att den som inte är insatt i ämnet eller arbetar inom just ditt akademiska och teoretiska fält ändå har möjlighet att följa dina resonemang och förstå vad projektet handlar om samt bidrar med. Var mycket tydlig med hur

projektet bidrar till utlysningens inriktning och svarar mot utlysningens bedömningskriterier.

Följande delar ska ingå i ansökan:

- En beskrivning av vilken energi- och samhällsutmaning projektet ska bidra till inklusive en bakgrundsbeskrivning som innehåller en översikt över forskningsläget inom valt projektområde (inklusive referenser).
- Ett tydligt syfte och mål om vad projektet ska bidra med. Mål ska vara formulerade på sådant vis att de kan uppfyllas under projektiden.
- Beskrivningar av projektets empiriska och teoretiska utgångspunkter och metoder samt hur de ska användas i genomförandet av projektet. Dessa delar ska vara förankrade med referenser.
- En beskrivning av hur köns- och genusperspektiv inkluderas i projektets upplägg och genomförande, när det är relevant.
- En beskrivning av hur jämställdhetsfrågor hanteras inom projektgruppen, i arbetet med relevanta samhällsaktörer och användare samt resultatens eventuella effekter på jämställdheten i samhället.
- En utförlig beskrivning av hur projektet ska samarbeta med för projektet relevanta samhällsaktörer och användare under hela projektet och vilken förändring projektet vill bidra till.
- En utförlig beskrivning av hur projektgruppen ska arbeta för att utforma, kommunicera och sprida resultaten så att både projektets akademiska målgrupper respektive målgrupper i andra delar av samhället ska ha möjlighet att ta till sig resultaten och använda dem.
- En beskrivning av projektets referensgrupp samt hur den ska användas i projektets genomförande. Referensgruppen ska agera rådgivande under projektets genomförande. Gruppen får gärna representera en mångfald av samhällliga perspektiv. Vilka kompetenser som referensgruppen ska innehålla ska nämnas i ansökan. Vilka specifika personer som är med i referensgruppen ska rapporteras till Energimyndigheten i samband med projektets första lägesrapportering.
- Ansökan ska innehålla ett LOI (Letter of intent) med respektive samhällsaktör som deltar i projektets genomförande.
- Endast den som är behörig företrädare för en organisation får ansöka om stöd till organisationen. Behörig företrädare kan vara firmatecknare eller prefekt eller någon som dessa gett fullmakt att ansöka i deras ställe. Om projektledaren är en annan än den behöriga företrädaren, måste den behöriga företrädaren ge

projektledaren fullmakt. Detta gäller för alla projektparter, inklusive koordinatören, som söker stöd.

Till ansökan **får maximalt tre** bilagor bifogas. Dessa får omfatta följande:

- Samtliga CVn sammanfogade i ett dokument.
- Referenser som finns med i ansökan.
- Samtliga letters of intent (LOI) från deltagande samhällsaktörer sammanfogade i ett dokument.

Energimyndigheten kommer råda granskarna att i bedömningen inte inkludera eventuellt ytterligare bilagor som bifogats till ansökan.

6 Hur mycket stöd kan varje projektpart få?

Projekt inom denna utlysning förväntas omfatta ca 2–7 miljoner kronor beviljat stöd från Energimyndigheten, högst tillåtna stöd är 9 miljoner kronor per projekt i denna utlysning. Ansökningar som söker mer stöd än så kommer inte att beviljas. I denna utlysning finns totalt cirka 85 miljoner kronor tillgängliga för de projekt som beviljas stöd. Hur stor andel av kostnaderna varje projektpart kan få stöd för beror bland annat på

- hur stora stödberättigande kostnader som projektparten har
- om projektparten är ett företag eller bedriver icke-ekonomisk verksamhet
- vilken forskningskategori som aktiviteterna i projektet anses motsvara.

För denna utlysning finns inga krav på samfinansiering, men för att projektet ska kunna genomföras är det viktigt att deltagande samhällsaktörer och användare har tid och möjlighet att delta i projektets genomförande.

6.1 Stöd till forsknings- och utvecklingsprojekt

Stödberättigande kostnader

Följande kostnader är stödberättigande om projektaktiviteterna som ni söker stöd för utgör forskning eller utveckling enligt artikel 25 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014¹:

¹ Kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 av den 17 juni 2014 genom vilken vissa kategorier av stöd förklaras förenliga med den inre marknaden enligt artiklarna 107 och 108 i fördraget (EUT L 187 26.6.2014, s. 1).

- a) Personalkostnader: forskare, tekniker och annan stödpersonal i den omfattning som de arbetar med projektet.
- b) Kostnader för instrument och utrustning i den utsträckning och under den tid som de används för projektet. Om instrumenten och utrustningen inte används under projektets hela livscykel anses endast de avskrivningskostnader som motsvarar forskningsprojektets livscykel, beräknade på grundval av allmänt accepterade redovisningsprinciper, vara stödberättigande.
- c) Kostnader för byggnader och mark i den utsträckning och under den tid som de används för projektet. När det gäller byggnader anses endast de avskrivningskostnader som motsvarar forskningsprojektets livscykel, beräknade på grundval av allmänt accepterade redovisningsprinciper, vara stödberättigande. För mark är kostnader för överlåtelse på affärsmässiga villkor eller faktiska kapitalkostnader stödberättigande.
- d) Kostnader för kontraktsforskning, kunskap och patent som köps eller hyrs in från externa källor på marknadsmässiga villkor, samt kostnader för konsulttjänster och motsvarande tjänster som används uteslutande för forskningsverksamheten.
- e) Andra allmänna omkostnader och andra driftskostnader, inklusive kostnader för materiel, förrådsartiklar och liknande produkter, som uppkommit som direkt följd av ett projekt.

Stöd till aktörer som bedriver icke-ekonomisk verksamhet

Projektparter som inte bedriver ekonomisk verksamhet (såsom exempelvis universitet, högskolor, kommuner och forskningsinstitut, i den utsträckning arbetet bedrivs inom den icke-ekonomiska verksamheten) kan få stöd med upp till 100 procent av projektpartens stödberättigande kostnader i projektet. Stöd till aktörer som bedriver icke-ekonomisk verksamhet beviljas enligt gällande regleringsbrev för Energimyndigheten.

Följande regler gäller för indirekta kostnader när stödmottagaren bedriver icke-ekonomisk verksamhet:

- Universitet och högskolor får göra påslag för indirekta kostnader enligt den fullkostnadsprincip som de tillämpar
- Övriga stödmottagare som inte bedriver ekonomisk verksamhet kan få stöd för indirekta kostnader med högst 30 procent på sina stödberättigande direkta kostnader för personal (lön och lönebikostnader). Detta gäller också om en stödmottagare bedriver både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet, förutsatt att projektet genomförs i den icke-ekonomiska verksamheten.

Stöd till företag

Stöd för forsknings- och utvecklingsprojekt lämnas till företag enligt 12 § förordningen (2008:761) om statligt stöd till forskning, utveckling och innovation inom energiområdet. För att kunna erhålla stöd måste företag uppfylla villkoren i artikel 25 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014. Som företag betraktas

varje enhet, oberoende av juridisk form, som bedriver ekonomisk verksamhet. Med ekonomisk verksamhet avses att tillhandahålla varor eller tjänster på en marknad. Som företag anses således sådana enheter som utövar ett hantverk eller annan verksamhet enskilt eller inom familjen, personsammanslutningar eller föreningar som bedriver en regelbunden ekonomisk verksamhet.

Hur stor andel av ett företags stödberättigande kostnader (den så kallade stödnivån) som stödet från Energimyndigheten får täcka bestäms av artikel 25 i kommissionen förordning (EU) nr 651/2014. Stödnivån bestäms bland annat dels utifrån vilken forskningskategori som de olika forsknings- och utvecklingsaktiviteterna i projektet anses motsvara, dels utifrån storleken på företaget som ska ta emot stödet. Företagets storlek bestäms enligt reglerna i bilaga I till kommissionens förordning (EU) nr 651/2014. Reglerna beskrivs även i kommissionens Användarhandledning om definitionen av SMF-företag.²

Stödmottagare som är företag (stödmottagare som bedriver ekonomisk verksamhet) kan inte få stöd för indirekta kostnader. Detta gäller också om en stödmottagare bedriver både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet, om projektet genomförs i den ekonomiska verksamheten.

Projektaktiviteterna delas in i forskningskategorier

Den maximala stödnivån som ett företag kan få beror på vilken forskningskategori som aktiviteterna i projektet anses motsvara. Aktiviteterna i projektet kan även anses motsvara flera olika forskningskategorier. De maximalt tillåtna stödnivåerna som ett företag kan få för forsknings- och utvecklingsprojekt framgår av artikel 25 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014. I Tabell 1 nedan beskrivs de olika forskningskategorierna. Av Tabell 3 framgår sedan de maximala stödnivåerna.

Tabell 1. Klassning av forskningsaktiviteter i forskning och utvecklingsprojekt³

Genomförbarhetsstudie	utvärdering och analys av potentialen för ett projekt som syftar till att stödja beslutsprocessen genom att objektivt och rationellt avslöja projektets starka och svaga sidor, möjligheter och risker samt att identifiera de resurser som krävs för att genomföra det, och slutligen utsikterna för att projektet blir en framgång.
Grundforskning	experimentellt eller teoretiskt arbete som i första hand syftar till att förvärva ny kunskap om de grundläggande orsakerna till fenomen och iakttagbara fakta, och som inte syftar till någon direkt kommersiell tillämpning eller användning.
Industriell forskning	planerad forskning eller kritisk analys, som syftar till att förvärva ny kunskap och nya färdigheter för att utveckla nya produkter, processer eller tjänster, eller för att markant förbättra befintliga produkter, processer eller tjänster. Detta innebär skapandet av komponenter som utgör delar av komplexa system, och kan innebära byggande av prototyper i laboratoriemiljö eller i en miljö med simulerade gränssnitt till befintliga system och till pilotverksamhet, om detta är nödvändigt för den industriella forskningen, särskilt för allmän teknikvalidering.

² Användarhandledningen är tillgänglig på Europeiska unionens publikationsbyråns hemsida: <https://op.europa.eu/sv/publication-detail/-/publication/756d9260-ee54-11ea-991b-01aa75ed71a1>

³ Definitionerna framgår av artikel 2, punkterna 84–87 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014. Länk finns på utlysningens webbsida.

Datum
2022-03-15Ärendenummer
2022-200021**Experimentell utveckling**

att förvärva, kombinera, forma och använda befintliga vetenskapliga, tekniska, näringslivsmässiga och andra relevanta kunskaper och färdigheter med syftet att utarbeta nya eller förbättrade produkter, processer eller tjänster. Detta kan också inbegripa t.ex. verksamheter som syftar till konceptuell definition, planering och dokumentation av nya produkter, processer eller tjänster.

Experimentell utveckling kan inbegripa utformning av prototyper, demonstration, pilotarbete, testning och validering av nya eller förbättrade produkter, processer eller tjänster i miljöer som motsvarar realistiska driftförhållanden, där det primära syftet är att göra ytterligare tekniska förbättringar på de produkter, processer eller tjänster som ännu inte är fasta. Detta kan omfatta utveckling av en kommersiellt användbar prototyp eller ett pilotarbete som med nödvändighet är den slutliga kommersiella produkten och som är alltför dyr att producera för att endast användas för demonstration och utvärdering.

Experimentell utveckling inbegriper inte rutinmässiga eller återkommande ändringar av befintliga varor, tillverkningsmetoder, tillverkningsprocesser, tjänster eller andra pågående verksamheter även om dessa ändringar kan innebära förbättringar.

Observera att om företaget som Energimyndigheten beviljar stöd till har fått eller får finansiering till projektet i form av annat offentligt stöd (såsom annat statligt, regionalt eller kommunalt stöd), måste man ta hänsyn till detta stöd vid uträkning av hur stort stöd som företaget kan få från Energimyndigheten. Enligt EU:s statsstödsregler får det *sammanlagda* offentliga stödet som företaget beviljats för samma stödberättigande kostnader inte överskrida de maximala stödnivåerna som anges i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.⁴

Stödets storlek beror på företagets storlek

Den maximala stödnivån som ett företag kan få för forsknings- och utvecklingsprojekt beror också på företagets storlek. Om sökanden är ett litet eller medelstort företag får stödnivån höjas med 20 respektive 10 procentenheter, vilket framgår av artikel 25 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.

Företagens storlek bestäms enligt reglerna i bilaga I till kommissionens förordning (EU) nr 651/2014. Reglerna beskrivs även i kommissionens Användarhandledning om definitionen av SMF-företag.⁵

Vid bedömning av ett företags storlek måste man ta hänsyn till antalet anställda, årsomsättning och balansomslutning samt till företagets eventuella förbindelser till andra företag. För att kunna räknas som ett litet företag krävs det dels att företaget har färre än 50 anställda och dels att *antingen* företagets årsomsättning *eller* balansomslutning inte överstiger 10 miljoner euro per år. För att kunna räknas som ett medelstort företag krävs dels att företaget har färre än 250 anställda och dels att företagets årsomsättning inte överstiger 50 miljoner euro *eller* att företagets balansomslutning inte överstiger 43 miljoner euro (se nedan). Detta framgår av artikel 2 i bilaga I till kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.

⁴ Se artikel 8 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.

⁵ Användarhandledningen är tillgänglig på Europeiska unionens publikationsbyråns hemsida: <https://op.europa.eu/sv/publication-detail/-/publication/756d9260-ee54-11ea-991b-01aa75ed71a1>

Tabell 2. Definition av företagens storlek⁶

Storlek	Antal anställda*	Årsomsättning eller balansomslutning**
Småföretag	< 50	≤ 10 milj. €
Medelstora företag	< 250	≤ 50 milj. € resp. ≤ 43 milj. €
Stora företag	≥ 250	> 50 milj. € resp. > 43 milj. €

*) Med anställda avses inte bara löntagare utan även ägare som arbetar i företaget utan att vara anställda och konsulter som befinner sig i en beroendeställning till företaget.

**) Uppgifter från det senast godkända räkenskapsåret beaktas. För att ett tröskelvärde ska anses passerat ska företaget ha haft högre eller lägre värden under två år i rad.

Även företagets relation till andra företag påverkar bedömningen av företagets storlek. Av betydelse är främst företagets ägare och graden av kontroll som andra företag utövar över företaget. Hur ägarförhållanden och graden av kontroll påverkar bedömningen av företagets storlek beskrivs närmare i artikel 3 i bilaga I till kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 samt i kommissionens Användarhandledning om definitionen av SMF-företag.

I tabellen nedan framgår den maximala stödnivån som kan lämnas till aktörer för forsknings- och utvecklingsprojekt.

Tabell 3. Översikt maximala stödnivåer

Typ av forskning och utveckling	Små företag	Medelstora företag	Stora företag	Icke-ekonomisk verksamhet*
Genomförbarhetsstudie	70 %	60 %	50 %	100 %
Grundforskning	100 %	100 %	100 %	100 %
Industriell forskning	70 %	60 %	50 %	100 %
Experimentell utveckling	45 %	35 %	25 %	100 %

*) Till exempel universitet och forskningsinstitut.

Tillägg till stödnivåerna för företag

Ett tillägg på högst 15 procentenheter får under vissa förhållanden lämnas till företag när projektet utgör ett faktiskt samarbete⁷ mellan företag eller mellan företag och organisationer för forskning och kunskapsspridning, om projektet avser industriell forskning eller experimentell utveckling. För att ett sådant tillägg ska få lämnas måste vissa särskilda villkor vara uppfyllda.

Vid samarbeten mellan företag måste minst ett av företagen vara ett litet eller medelstort företag om inte projektet genomförs i minst två medlemsländer inom

⁶ Kommissionens förordning (EU) nr 651/2014, bilaga 1, artikel 2. Länk till förordningen finns på utlysningens webbsida.

⁷ Med faktiskt samarbete avses enligt artikel 2 punkten 90 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 ett samarbete mellan minst två oberoende parter för utbyte av kunskap eller teknik eller för att uppnå ett gemensamt mål baserat på arbetsdelning, varvid parterna gemensamt definierar räckvidden för samarbetsprojektet, bidrar till dess genomförande och delar dess risker och resultat. En eller flera parter kan stå för hela kostnaden för projektet och därmed befria andra parter från de ekonomiska riskerna med projektet. Kontraktsforskning och tillhandahållande av forskningstjänster betraktas inte som samarbetsformer.

EU⁸. Inget av företagen får stå för mer än 70 procent av de stödberättigade kostnaderna.

Vid samarbeten mellan ett företag och en eller flera organisationer för forskning och kunskapsspridning måste forskningsorganisationen ha rätt att offentliggöra sina egna forskningsresultat. Forskningsorganisationen måste även stå för minst 10 procent av de stödberättigande kostnaderna.

Om projektet inte utgör faktiskt samarbete, kan ett tillägg på högst 15 procentenheter ändå lämnas om resultaten av forskningsprojektet, som avser industriell forskning eller experimentell utveckling, får *omfattande spridning* genom konferenser, offentliggörande, öppna databaser eller gratis eller öppen programvara.

Tillägget för små- och medelstora företag kan kombineras med tillägget för faktiskt samarbete eller med tillägget för omfattande spridning. Stödnivån får dock aldrig överstiga 80 procent av de stödberättigade kostnaderna.

6.2 Finansiering från andra organisationer än Energimyndigheten

Energimyndighetens stöd till företag täcker ofta inte det sökande företags hela kostnad för de projektaktiviteter som företaget söker stöd för. När så är fallet, måste företaget antingen själv stå för den resterande kostnaden, eller hitta annan privat finansiering i form av kontanta medel.

Den delen av ditt företags stödberättigandekostnader som Energimyndigheten inte finansierar kallas för samfinansiering. Observera att någon annan aktör än ditt företag själv inte kan samfinansiera ditt företags kostnader genom s.k. egeninsatser (s.k. in-kind-insatser). Detta beror på att kostnaden för en egeninsats som utförs av en annan aktör inte uppstår hos ditt företag, utan hos den andra aktören. Kostnaden för den andra aktörens egeninsats är med andra ord inte en stödberättigande kostnad för ditt företag.

Observera också att om en annan aktör än ditt företag själv ska samfinansiera ditt företags kostnader, får sådan samfinansiering inte ske med offentliga (statliga regionala eller kommunala) medel. Detta beror på att det sammanlagda offentliga stödet för samma stödberättigande kostnader inte får överskrida de högsta tillåtna stödnivåer eller belopp som följer av tillämpliga EU-regler.⁹ Om ditt företag har sökt, erhållit eller planerar att söka stöd från en annan offentlig finansiär för samma kostnader som ni ansöker stöd för från Energimyndigheten, måste ni därför meddela det till Energimyndigheten. Detta är viktigt för att undvika att ditt företag senare kan bli återbetalningsskyldigt för beviljat stöd.

För det fall att ditt företag har sökt, erhållit eller planerar att söka stöd som förvaltas direkt av EU:s institutioner utan inblandning av svenska myndigheter

⁸ Alternativt i en medlemsstat och i ett land som är avtalslutande part i EES-avtalet.

⁹ Se artikel 8.3 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.

(t.ex. program som Horisont 2020 eller Cosme), måste ni meddela även det till Energimyndigheten när ni söker stöd av oss. Detta är viktigt för att undvika eventuell återbetalningsskyldighet, eftersom det sammanlagda stödet från EU:s institutioner och Energimyndigheten för samma stödberättigande kostnader inte får överskrida de högsta tillåtna stödnivåer eller belopp som följer av tillämpliga EU-regler.¹⁰

Observera att Energimyndigheten kan komma att ställa högre krav på annan finansiering av stödmottagande företags kostnader än vad kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 kräver. Energimyndigheten kan även kräva annan finansiering av aktörer som bedriver icke-ekonomisk verksamhet som myndigheten beviljar stöd till mot regleringsbrevet för Statens energimyndighet (såsom exempelvis universitet, högskolor, kommuner och forskningsinstitut, i den utsträckning arbetet bedrivs inom den icke-ekonomiska verksamheten).

Om en stödmottagare har tagit emot annat statligt stöd, såsom annat statligt, regionalt eller kommunalt stöd, ska detta stöd markeras som offentlig finansiering i ansökningsformuläret.

6.3 Internationella aktiviteter

Energimyndigheten är restriktiv med att ge forskningsmedel till aktörer som inte har någon verksamhet i Sverige. Detta kan ske i undantagsfall om samtliga av nedanstående kriterier är uppfyllda:

- 1 Det kan styrkas att de aktörer som inte har någon verksamhet i Sverige har en unik kompetens som inte finns hos aktörer i Sverige.
- 2 Projektet är väsentligt för att uppnå programmets mål.
- 3 Det kan ske en tydlig kunskapsöverföring till aktörer i Sverige.

Energimyndigheten kan neka finansiering till aktörer som inte har någon verksamhet i Sverige även om samtliga av ovanstående kriterier anses vara uppfyllda.

7 Vad händer efter att jag lämnat in min ansökan?

När din ansökan lämnats in till Energimyndigheten bedöms den av en externt tillsatt expertgrupp som agerar rådgivande till Energimyndigheten. Expertgruppen består av granskare som tillsammans representerar akademi, näringsliv och offentlig sektor. De granskare som representerar akademien kommer framförallt att ha sin hemvist inom tvärvetenskapliga, samhällsvetenskapliga och humanistiska forskningsdiscipliner. Tänk på att expertgruppen består av granskare som representerar en mångfald av vetenskapliga och samhällsrelaterade perspektiv när du utformar din ansökan, så att

¹⁰ Se artikel 8.2 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.

även de som inte verkar inom just ditt akademiska fält kan förstå vad du menar och varför ditt projekt behöver genomföras.

Det är den version av ansökan som du lämnat in före utlysningens stängningsdatum som bedöms inklusive de bilagor som du får skicka med ansökan. Granskarna bedömer ansökan endast baserat på utlysningens bedömningskriterier. Din ansökan kommer först att bedömas skriftligt av expertgruppen. Ansökningar med genomsnittligt goda omdömen går vidare och diskuteras även muntligt av expertgruppen.

Energimyndigheten godkänner inte kompletteringar av din ansökan efter sista ansökningsdatum, bortsett från sådana som vi uttryckligen ber om. Energimyndigheten kan senare komma att begära att du lämnar in en komplettering av ansökan om vi finner skäl för det.

Energimyndigheten gör en kreditupplysning på sökande företag.

Det är Energimyndigheten som fattar beslut om er ansökan och beaktar då expertgruppens utlåtanden. Beslutet kommer att fattas löpande och tidigast i januari 2023. Du kan räkna med att få ett besked av oss om vilket beslut som fattats och med vilka skäl beslutet har fattats från och med denna månad och framåt.

Du kan följa vad som händer i ditt ärende på Mina sidor.

8 Om ni beviljas stöd

Utbetalning av stödet sker efter en utbetalningsplan som finns i beslutet som du hittar på Mina sidor. För mer information om utbetalning, se Allmänna villkor för stöd som följer med beslutet om stöd.

9 Utlysningen är en del av programmet Människa, Energisystem och Samhälle (MESAM)

Forskningsprogrammet Människa, Energisystem och Samhälle (MESAM) utgår från att energisystemen består av ett sammanflätat nät av aktörer (enskilda människor såväl som företag och beslutsfattare), tekniker och infrastruktur, samt institutioner som politik och lagar, marknader och arbetssätt, värderingar och normer som är sammanlänkade med varandra i användning, tillförsel, omvandling och utvinning av energi. MESAM omfattar forskningsinsatser som riktar sig till problem- och utmaningsorienterad forskning som övergripande ska bidra med kunskap, ökad förståelse och kompetens om energisystemens inbördes relationer och deras samspel med omgivande samhälle och dess aktörer.

Det är avgörande att förstå de samspelen för att skapa möjlighet att nå de energi- och klimatpolitiska målen och skapa hållbar energi för alla.

Du kan läsa mer om programmets mål och inriktningar [via denna länk](#). Du kan också läsa om programmets pågående projekt [via denna länk](#). Programmets forskningsinsatser bidrar med kunskapsunderlag kring energirelaterade utmaningar som är av hög policy- och energirelevans och kan tillämpas lokalt, nationellt eller internationellt. Den kunskap som tas fram genom programmet är framtagen med en mångfald av vetenskapliga och samhällsliga perspektiv som är nytänkande. Detta förväntas öppna upp för alternativ som idag verkar både realistiska och olönsamma men som kan bidra till att vi förstår och tillämpar energifrågorna på nya sätt i framtiden och därmed skapar förändring i riktning mot hållbara energisystem för alla. Det gör att programmet indirekt är en satsning på framförallt tvärvetenskaplig, samhällsvetenskaplig och humanistisk forskning med utgångspunkt i energirelaterade utmaningar.

Programmet pågår mellan 2017-11-01 och 2025-12-31 och har en total budgetram på 320 miljoner kronor. Det här är den fjärde utlysningen inom programmet.

10 Om du har frågor

Mesam@energimyndigheten.se

Coralie Chasset, 016-544 23 96

Helena Karresand, 016-542 06 41

Bilaga – villkor för beviljade projekt

De villkor som gäller för beviljade projekt kommer att framgå av Energimyndighetens beslut om beviljat stöd. Nedan ges en beskrivning av villkoren.

Definitioner

Med *stödmottagare* avses i dessa villkor den organisation eller de organisationer som enligt Energimyndighetens beslut tar emot stöd från Energimyndigheten.

Vid projekt med flera deltagande organisationer avses med *projektpart* de organisationer som deltar i projektet (dock ej organisationer som utför konsultuppdrag för stödmottagarens räkning).

Vid projekt med flera projektparter avses med *koordinator* den projektpart som samordnar projektet, tar emot stödet från Energimyndigheten och som vidarebefordrar stöd till övriga stödmottagare som deltar i projektet i enlighet med Energimyndighetens beslut.

1 § Allmänt

Stödet beviljas för att finansiera genomförandet av det projekt som anges i Energimyndighetens beslut om stöd.

Stödmottagarna har rätt till beslutade medel endast om Energimyndigheten får erforderliga medel från regeringen.

Stödmottagaren ska finansiera den del av kostnaderna som inte täcks av stödet från Energimyndigheten med egna medel eller med medel från annan finansiär. Stödmottagaren ansvarar för finansiering av kostnadsökningar som uppstår under projektiden.

Vid all presentation av projektet ska det anges att arbetet utförts med stöd från Energimyndigheten (namnet återges på engelska med Swedish Energy Agency).

2 § Koordinators åtaganden vid projekt med flera projektparter

Vid projekt med flera projektparter har koordinatör följande åtaganden, utöver vad som gäller för samtliga stödmottagare. Det åligger koordinatör

- att ha behörighet att företräda övriga stödmottagare avseende projektet i förhållande till Energimyndigheten
- att ta emot Energimyndighetens utbetalning av stöd
- att överföra Energimyndighetens stöd till övriga stödmottagare i enlighet med myndighetens beslut om stöd
- att på Energimyndighetens begäran styrka hur varje utbetalning har fördelats mellan de olika stödmottagarna

- att omgående till övriga stödmottagare vidarebefordra Energimyndighetens beslut, ändringsbeslut och annan för stödmottagare relevant information från Energimyndigheten
- att under projekttiden rapportera enligt Energimyndighetens beslut och anvisningar i enlighet med 7 §
- att säkerställa att Energimyndigheten omedelbart underrättas om sådana omständigheter uppstår som framgår av 8 §
- att ansöka om ändringar i projektet i enlighet med 8 §.

3 § Stödberättigande kostnader

3.1 Allmänna krav

Med stödberättigande kostnader menas de kostnader som stödet från Energimyndigheten beräknas på. Vilka kostnader som är stödberättigande i ett projekt och hur stor andel av dessa kostnader som stödmottagaren kan få stöd för beror på vilken stödgrund Energimyndigheten har fattat sitt beslut om stöd mot. Stödgrunden framgår av Energimyndighetens beslut.

För att en kostnad ska vara stödberättigande gäller dessa allmänna krav:

- Kostnaden ska vara skälig.
- Kostnaden ska ha uppkommit för genomförandet av projektet.
- Kostnaden ska vara faktisk och reviderbar, vilket innebär att den ska kunna återfinnas i stödmottagarens bokföring. En stödmottagare kan till exempel inte få stöd för arbete som utförs utan lön. Kostnaden får inte heller vara uppskattad.
- Kostnaden ska bäras av stödmottagaren, vilket innebär att en stödmottagare bara får ta upp sina egna bokförda kostnader.
- Kostnaden ska vara fastställd i enlighet med god redovisningssed.
- Kostnaden ska ha uppkommit i projektet och under den projekttid som framgår av beslutet. Kostnader som uppkommit före eller efter den i beslutet angivna projekttiden är inte stödberättigande.

I stödmottagarens bokföring ska projektkostnaderna vara redovisade på ett sådant sätt att de går att särskilja från stödmottagarens övriga transaktioner.

3.2 Särskilt om lönekostnader

Direkta kostnader för personal (bruttolön och lönebikostnad) ska redovisas som lönekostnader i den omfattning som dessa personer arbetar i projektet. Med lönebikostnader avses sociala avgifter enligt lag, obligatoriska pensionsavsättningar, obligatoriska försäkringar och avgifter samt semesterersättning. Lönekostnaden ska vara reviderbar. Tidsredovisning ska kunna visas upp på begäran av Energimyndigheten.

- *Stödmottagare som är universitet och högskolor* kan få stöd för direkta lönekostnader enligt den fullkostnadsprincip som de tillämpar.

- För *övriga stödmottagare* (som inte är universitet eller högskolor) gäller att de totala stödberättigande lönekostnaderna kan uppgå till en genomsnittlig kostnad om maximalt 800 kr/timme. Kostnaden ska i enlighet med de allmänna kraven i 3.1 vara faktisk, vilket innebär att kostnaden *inte* får vara en schablon. Det innebär att om de faktiska lönekostnaderna är högre än 800 kr/timme, är högst 800 kr/timme stödberättigande. Omvänt gäller att om de faktiska kostnaderna understiger 800 kr/timme, ska de lägre, faktiska kostnaderna tas upp. Genomsnittlig kostnad betyder att om en stödmottagare har flera personer med olika lönenivåer som arbetar i projektet, får den genomsnittliga lönekostnaden uppgå till högst 800 kr/timme för att vara stödberättigande. Beräkningen ska göras utifrån de totala faktiska lönekostnaderna delat med totalt antal timmar nedlagda i projektet. Om resultatet vid beräkningen överstiger 800 kr/timme, ska lönekostnaderna minskas vid redovisning till Energimyndigheten.

3.3 Särskilt om indirekta kostnader

Indirekta kostnader (overhead-kostnader) är allmänna omkostnader som inte uppkommer som en omedelbar följd av projektet under projekttiden. Detta gäller t.ex. löner och arvoden till personal som inte arbetar specifikt med projektet (såsom personal som arbetar med ekonomi eller administration som inte är projektspecifik), kontorsmaterial och IT-system.

- *Stödmottagare som är universitet och högskolor* kan få stöd för indirekta kostnader enligt den fullkostnadsprincip som de tillämpar.
- *Stödmottagare som inte bedriver ekonomisk verksamhet* kan få stöd för indirekta kostnader med högst 30 % på sina stödberättigande direkta kostnader för personal (lön och lönebikostnader). Detta gäller också om en stödmottagare bedriver både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet, förutsatt att projektet genomförs i den icke-ekonomiska verksamheten och att stödmottagaren tydligt särskiljer sin icke-ekonomiska verksamhet, dess kostnader och finansiering från sin ekonomiska verksamhet.
- *Stödmottagare som är företag* (stödmottagare som bedriver ekonomisk verksamhet) kan inte få stöd för indirekta kostnader. Detta gäller också om en stödmottagare bedriver både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet, om projektet genomförs i den ekonomiska verksamheten.

3.4 Särskilt om konsultkostnader

Ersättning till personer som inte är anställda av en stödmottagare ska redovisas som köpta tjänster (konsultkostnader). Ersättning för köpta tjänster ska vara marknadsmässig. Projektpart får inom projektet inte vara underleverantör till annan projektpart.

4 § Utbetalning av bidrag

Utbetalningsplanen framgår av beslutet om stöd. Utbetalning av bidrag sker utan föregående rekvisition om inte annat framgår av beslutet. Bidraget täcker mervärdesskatt endast då denna uppkommer som nettokostnad hos

stödmottagaren. Stödmottagaren ska skicka in verifikationer för de redovisade kostnaderna om Energimyndigheten begär det. Energimyndigheten har rätt att hålla inne utbetalningar av stöd om stödmottagaren inte har arbetat upp minst 90 procent av tidigare utbetalda medel i samma projekt.

5 § Arbetsgivarförhållanden

Energimyndigheten är inte arbetsgivare eller uppdragsgivare för stödmottagaren eller annan som denne anlitar för projektet. Energimyndigheten gör således inte avdrag för skatter, socialförsäkringsavgifter, etc.

6 § Underrättelseskyldighet angående finansiering

Stödmottagaren ska omgående underrätta Energimyndigheten om stödmottagaren ansöker om eller får medel för projektet från annan finansiär än Energimyndigheten. Detta gäller även andra ändringar av finansieringen av projektet jämfört med vad som framgår av Energimyndighetens beslut om stöd.

7 § Rapportering och uppföljning

Rapportering och uppföljning ska ske i enlighet med Energimyndighetens anvisningar och beslut om stöd.

Om projektpart enligt beslutet får medel motsvarande tre miljoner kronor eller mer från Energimyndigheten ska revisorsintyg från auktoriserad eller godkänd revisor avseende denna projektpart bifogas slutredovisningen. För kommun, landsting, statliga myndigheter, universitet och högskola accepteras revisorsintyg från internrevisor. Revisorsintyg ska även bifogas slutredovisningen om Energimyndigheten så särskilt begär. Genom intyget ska revisor bekräfta att i slutredovisningen redovisade kostnader för projektparten hämtats ur dennes bokföring, att kostnaderna har uppkommit under den projekttid som framgår av beslutet, att kostnaderna är verifierade (styrkta) och att projektpartens redovisningsrutiner är utformade i enlighet med god redovisningssed.

8 § Ändringar i projektet

Stödmottagaren ska i förväg skriftligen ansöka hos Energimyndigheten om att få göra ändringar inom den genomförande- och kostnadsplan som framgår av Energimyndighetens beslut om stöd. Detta gäller t.ex. byte av projektledare, byte av stödmottagare, ändrad projekttid, ändring i genomförandet eller anstånd med rapportering till Energimyndigheten. Förskjutningar accepteras mellan kostnadsslagen inom den kostnadsplan som framgår av Energimyndighetens beslut upp till och med tio (10) procent. Stödmottagaren ska ansöka hos Energimyndigheten om ändringar som överstiger tio (10) procent om beloppet är större än 50 000 kronor.

Stödmottagaren ska omgående skriftligen underrätta Energimyndigheten om projektet avbryts eller försenas, om stödmottagaren kommer på obestånd eller om annan omständighet av väsentlig betydelse inträffar. Stödmottagaren ska även omgående anmäla namn- och adressändring till Energimyndigheten.

9 § Ändring av beslut

Ändringar eller tillägg till Energimyndighetens beslut om stöd ska upprättas skriftligen av Energimyndigheten för att gälla.

10 § Rätt till resultat

Stödmottagaren eller resultatens rättsinnehavare har nyttjanderätt över projektresultat som uppkommer inom projektet. Projektresultaten får överlåtas eller upplåtas till annan. Stödmottagare får dock inte överlåta eller upplåta projektresultat, eller på annat sätt vidta någon åtgärd, som medför att det blir fråga om indirekt statligt stöd.

11 § Granskningsrätt

Energimyndigheten eller annan som Energimyndigheten utsett (t.ex. auktoriserad revisor) har rätt att följa arbetet och ta del av handlingar som innehåller uppgifter om t.ex. den tekniska och ekonomiska utvecklingen av ett projekt. För att möjliggöra granskning har Energimyndigheten rätt att utfärda särskilda anvisningar för redovisning.

Energimyndigheten har rätt att följa upp avslutat projekt genom att begära uppföljningsrapport som ska utformas och inges enligt Energimyndighetens anvisningar. Sådan rapport kan begäras in vid tre tillfällen inom en tioårsperiod räknat från datumet för projektslut.

12 § Återbetalning av ej upparbetade medel

Beviljade och utbetalda medel som inte har förbrukats av stödmottagaren ska återbetalas till Energimyndigheten. Efter inlämnande av ekonomisk slutredovisning meddelar Energimyndigheten om återbetalningsskyldighet föreligger och med vilket belopp.

13 § Sanktioner

Energimyndigheten får besluta att ett beviljat stöd helt eller delvis inte ska betalas ut om

- 1 den som ansökt om stöd genom att lämna oriktiga uppgifter eller på något annat sätt har förorsakat att stödet beviljats felaktigt eller med för högt belopp,
- 2 stödet av något annat skäl har beviljats felaktigt eller med för högt belopp och mottagaren borde ha insett detta, eller
- 3 villkoren för stödet inte har följts.

Stödmottagaren är återbetalningsskyldig om någon av de grunder som anges i punkterna 1–3 ovan föreligger. Energimyndigheten kan då komma att helt eller delvis kräva tillbaka stödet jämte ränta enligt räntelagen (1975:635).

Vid det fallet att stödet från Energimyndigheten utgör olagligt statligt stöd, är stödmottagaren skyldig att betala tillbaka stödet om återbetalning inte får

underlåtas enligt EU-rätten. Detta framgår av 3 § lagen (2013:388) om tillämpning av Europeiska unionens statsstödsregler. Statens energimyndighet ska då i enlighet med samma lag återkräva stödet jämte ränta från utbetalningsdagen.

Energimyndigheten kan hålla inne utbetalningar av stöd tills vidare om myndigheten överväger men ännu inte har beslutat om sanktioner. Myndigheten kan också välja att inte betala ut stöd om utredning av sanktioner gentemot samma stödmottagare pågår i ett annat projekt som Energimyndigheten finansierar.

Medgivande till tillgängliggörande av information

Energimyndigheten tillgängliggör information om projekt som finansieras av myndigheten på myndighetens webbplats (www.energimyndigheten.se). Där kan allmänheten söka efter information om pågående och avslutade forskningsprojekt utifrån olika sökord, såsom forskningsämne, forskningsorganisation, projekttitel och projektledare. Stödmottagaren är ansvarig för att innehavare av eventuell upphovsrätt har medgivit tillgängliggörande och ska se till att upphovsrättsinnehavaren har rätt att lämna samtycke i varje enskilt fall. Till Energimyndighetens beslut om beviljande av finansiering följer en blankett om medgivande till tillgängliggörande av information. Genom att underteckna handlingen samtycker/samtycker inte behörig företrädare för stödmottagaren till att information som inte omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) som förekommer i projektet får göras tillgängliga för allmänheten.

Samtycke för personuppgiftsbehandling

Energimyndigheten tillgängliggör information om projekt som finansieras av myndigheten på myndighetens webbplats (www.energimyndigheten.se). Till Energimyndighetens beslut om beviljande av finansiering följer en blankett om samtycke för personuppgiftsbehandling. Genom att underteckna handlingen samtycker/samtycker inte projektledaren till att dennes personuppgifter får behandlas av Energimyndigheten för att göras tillgängliga för allmänheten på myndighetens webbplats. Mer information om hur Energimyndigheten behandlar personuppgifter finns på Energimyndighetens webbplats (www.energimyndigheten.se).

Allmän handling och sekretess

I princip all post och e-post till Energimyndigheten blir allmän handling. Det innebär bland annat att allmänheten och massmedia har rätt att begära att få ta del av innehållet. Även skrivelser och beslut som skickas från Energimyndigheten är allmänna handlingar. Rätten att ta del av allmänna handlingar som är offentliga är en del av offentlighetsprincipen.

Energimyndigheten får dock inte lämna ut uppgifter som omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen. Det innebär att en handling eller vissa

Datum
2022-03-15

Ärendenummer
2022-200021

uppgifter i en handling kan vara skyddade av sekretess. Det görs därför en sekretessprövning innan en handling lämnas ut i varje enskilt fall.

Sekretess gäller till exempel för uppgift om en enskilds affärs- eller driftförhållanden, uppfinningar eller forskningsresultat om det kan antas att den enskilde lider skada om uppgifterna röjs.