

Innovationskluster för ett hållbart och biobaserat samhälle

Innehåll

1	Inriktning	3
2	Organisation av innovationskluster	5
3	Bedömningskriterier	6
4	Så här ansöker du	7
5	Vad ska finnas med i ansökan?	7
6	Innovationsklustrets budget och stödnivåer	8
7	Vad händer efter att jag lämnat in ansökan?	10
8	Om du har frågor	10
	Bilaga 1 – Allmänna villkor för stöd	12
	Bilaga 2 – Mål för programmet Bio+	18

1 Inriktning

I syfte att påskynda omställningstakten till ett robust och hållbart energisystem utlyser Energimyndigheten ca 10 miljoner kronor för etablering av innovationskluster. Utlysningen riktar sig till aktörer som effektivt kan leda och koordinera innovationsklustret. Sista ansökningsdag är 15 november 2022. Beslut om innovationskluster fattas tidigast januari 2023 och innovationsklustret kan pågå som längst till 2025-12-31.

Utlysningen är en del av programmet Bio+ som ska påskynda utvecklingen av biobaserade lösningar och värdekedjor samt öka kunskapen och kompetensen om hur dessa bör samspela med varandra och med övriga energisystemet. Bio+ ska bidra till att Sverige uppnår de energi- och klimatpolitiska målen samt att Sverige kan bli ett fossilfritt välfärdsland.

[Mer information om programmet och dess effektmål samt existerande kluster.](#)

Energimyndigheten vill att de innovationskluster¹ som beviljas ska skapa förutsättningar för nya aktörskonstellationer och affärsmodeller, identifiera nya behov, dela kunskap och erfarenheter och övervinna barriärer. Innovationsklustren ges därmed en central roll för att påskynda implementeringen av nya biobaserade lösningar och innovationer i samhället och för att skapa samverkan mellan aktörer för en hållbar omställning.

Energimyndigheten ger i denna utlysning ramarna för verksamheten inom innovationskluster, men den som söker uppmanas att inkomma med egna idéer och förslag på hur verksamheten inom klustret kan utformas och riktas för att bidra till programmet Bio+ mål och intentioner. Innovationskluster ska dock innehålla följande delar:

- Samla aktörer (till exempel beslutsfattare, avnämare, problemägare, FoI-utförare med flera) kring gemensamma behov och målsättningar
- Sprida kunskap och resultat samt energi-, klimat- och resurseffektiva innovationer inom programområdena för Bio+.

¹ Innovationskluster är strukturer eller organiserade grupperingar av oberoende parter (såsom innovativa nystartade företag, små, medelstora och stora företag, forskningsinstitut, organisationer för kunskapsspridning, icke-vinstdrivande organisationer och andra relaterade ekonomiska aktörer) som är avsedda att stimulera innovativ verksamhet genom att främja intensiv samverkan, gemensam användning av utrustning och kunskapsutbyte och genom att bidra effektivt till kunskapsöverföring, nätverksbyggande, informationsspridning och samarbete mellan företagen och de andra organisationerna i klustret.
(Artikel 2 punkt 92 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 av den 17 juni 2014 genom vilken kategorier av stöd förklarar förenliga med den inre marknaden enligt artiklarna 107 och 108 i fördraget.)

Innovationskluster kan därutöver exempelvis:

- Bidra till att aktörer med olika kompetenser skapar samarbetskonsortier som ska lösa gemensamma problem/utmaningar
- Identifiera viktiga knäckfrågor inom området
- Främja tvärdisciplinärt och tvärsektoriellt samarbete
- Främja kommersialisering av nya innovativa lösningar, gärna i konstellationer där både små och stora företag ingår
- Främja internationellt samarbete inom området och att internationella, tvärsektoriella konsortier bildas

Innovationskluster som får stöd inom programmet ska bidra till utfallsmålet ”Nya aktörskonstellationer” samt ytterligare minst två av nedanstående utfallsmål i programmet Bio+ (för mer information se Bilaga 2). Energimyndigheten uppmuntrar till innovationskluster som kan samla en stor del av aktörerna tvärsektoriellt och tvärdisciplinärt och inom flera temaområden för respektive kluster och som under klusterperioden lyckas värva fler aktiva medlemmar.

- **Nya aktörskonstellationer**
Nya aktörskonstellationer har bildats där samverkan och kontinuerligt kunskapsutbyte sker såväl nationellt som internationellt. Resurseffektiva biobaserade systemlösningar utvecklas och byggs upp inom eller som resultat av konstellationerna.
- **Hållbara värdekedjor**
Hållbara värdekedjor finns tillgängliga som omfattar tillförsel av hållbara biobaserade råvaror och omvandling till produkter och lösningar som bidrar till omställningen av energisystemet. Värdekedjorna kan även inkludera nyttiggörande av sido- och restströmmar och i samspel med andra biobaserade produkter.
- **Resurseffektiva lösningar**
Resurs- och kostnadseffektiva tekniker, produkter (varor och tjänster) och systemlösningar finns tillgängliga. Lösningarna är konkurrenskraftiga och exporteras på en internationell marknad. Internationell standardisering bidrar till ökad handel.
- **Effektfulla styrmedel och policy**
Bioekonomins marknadsmekanismer fungerar väl och samspelar med energisystemet. Regelverk har utformats utifrån aktuell hållbarhetsforskning, samhällsstudier, system- och samhällsekonomiska analyser.

Innovationsklustret kan starta tidigast 1 mars 2023 och som längst pågå till 31 december 2025.

Tidplan för inlämning av ansökan, för beslut och startdatum för innovationskluster finns i tabellen nedan.

Sista dag för ansökan	Beslut planeras i	Tidigaste projektstart	Projektet avslutas senast
15 november 2022	Januari 2023	1 mars 2023	31 december 2025

Avgränsningar

Projektmedel för forsknings-, innovations- och demonstrationsprojekt omfattas inte av denna utlysning. Se aktuella utlysningar på Energimyndighetens hemsida.

Gemensamt för alla innovationskluster är att de ska ha sin utgångspunkt i hållbara biobaserade råvaror. För att tydliggöra gränserna följer några exempel på områden som inte ingår:

- processer som inte inkluderar biomassa
- teknikutveckling för avskiljning och lagring av koldioxid
- regelverk för stödtjänster i elsystemet
- pilot- och demonstrationsprojekt
- icke integrerade processer för produkter utan energirelevans

2 Organisation av innovationskluster

Innovationskluster organiseras i en gemensam öppen plattform i syfte att uppnå större effektivitet och resultat av samarbetet bland klustermedlemmar. Detta ska skapa förutsättningar att kunna identifiera gemensamma problem och föreslå lösningar på dessa. Klustrets medlemmar ska samfinansiera innovationsklustrets aktiviteter, exempelvis genom en fastlagd årsavgift. Klustret ska vara öppet för att fler finansierande medlemmar ansluter under projektperioden och ska arbeta transparent och icke-diskriminerande. Innovationsklustrets koordinator (klustersorganisationen) ska vara en juridisk person och har i uppdrag att koordinera och leda innovationsklustret.

Stöd lämnas till den aktör (klustersorganisationen) som koordinerar ett innovationskluster. Klustersorganisationen ska vara en juridisk person och har i uppdrag att koordinera och leda innovationsklustret. Andra organisationer som är medlemmar i innovationsklustret eller på annat sätt medverkar i klustrets aktiviteter omfattas inte av stödet från Energimyndigheten.

Medlemsorganisationerna ska stödja mål, strategi och aktiviteter i innovationsklustret genom deltagandet i en eller flera arbetsgrupper och/eller tillhandahålla information och teknik samt samfinansiera klustret genom kontanta medlemsavgifter. Medlemsorganisationerna står för egna kostnader avseende exempelvis resekostnader och arbetstid. Dessa kostnader räknas inte som samfinansiering av klustret.

För mer information om Innovationsklustrets stödgrundande kostnader, stödnivå och finansiering, se under rubriken ”6 Innovationsklustrets budget och stödnivå”.

3 Bedömningskriterier

Nedan listas de bedömningskriterier som kommer användas vid bedömningen av ansökningarna.

Innovationsklustrets Potential

Innovationsklustret ska ge ett tydligt bidrag till Bio+programmets program- och utfallsmål (se bilaga 2 i detta dokument).

Dessutom bedöms:

- Innovationsklustrets potential att stimulera till innovativ verksamhet i Sverige från hållbar råvara till slutanvändare och som sker i samverkan mellan branscher och sektorer samt akademi, forskningsinstitut och/eller offentlig sektor
- Innovationsklustrets potential att påskynda nya lösningar för industriell symbios mellan ett flertal branscher² och/eller sektorer i övergången till en cirkulär, biobaserad ekonomi i samspel med ett hållbart energisystem.
- Nyhetsvärde avseende ämnesområde och aktörskonstellation

Innovationsklustrets genomförbarhet och etablering

- En tydlig verksamhetsplan för genomförandet (inklusive etablering av och samverkan i klustret).
- Att det redogörs för vilka risker som identifierats samt hur dessa hanteras.
- Att mål och budget är rimliga i förhållande till verksamhetsplanens aktiviteter.
- Att tid- och aktivitetsplan är tydligt beskriven i verksamhetsplanen.
- En beskrivning av huvudaktiviteter för ett innovationskluster samt en verksamhetsplan som beskriver relevanta mål för insatsen samt kostnader.

Aktörskonstellation och jämställdhet

- Kompetens hos sökande (klusterorganisationen) att driva innovationsverksamhet avseende exempelvis projektledarskap, informations- och kommunikationsinsatser, nätverksbyggande, lärande och affärsmetoder.
- Hur sökande (klusterorganisationen) tillsammans med övriga deltagare i ett innovationskluster väntas kunna förverkliga genomförandeplanen/ verksamhetsplanen.
- Redogör sökanden på ett tydligt sätt om köns- och genusperspektivet är relevant att inkludera respektive inte inkludera i innovationsklustret? Om köns- och genusperspektivet är relevant för innovationsklustret, hur väl inarbetas detta i dess genomförande?

² Se SCB:s standard för näringsgrensindelning

- Hur väl beaktar sökande jämställdheten vid projektgruppens sammansättning, arbetsfördelning och arbetsvillkor?

Dessa bedömningar vägs samman och resulterar i en rekommendation och ett utlåtande från bedömaregrupperna till Energimyndigheten, som sedan fattar beslutet.

4 Så här ansöker du

Ansökan görs via Energimyndighetens ansökningssystem **Mina sidor**.

Följ dessa steg för att det ska vara enklare för dig att lämna in din ansökan:

- Använd e-tjänsten ”Finansiering av forskning och innovation” på [Mina sidor](#) för att skriva din ansökan (<https://minasidor.energimyndigheten.se>).
- Börja med att ansöka om behörighet att få företräda koordinatören, det vill säga den organisation som ska samordna projektet, som ska ta emot stödet från Energimyndigheten. Ansök om behörighet i god tid, eftersom det kan ta ett par dagar att få behörigheten. Du får ett mejl när din ansökan om behörighet har godkänts.
- När du har fått behörighet till e-tjänsten har du tillgång till formuläret ”*Ansökan om finansiering av forskning och innovation*”, som du ska fylla i och lämna in via [Mina sidor](#).

Ansökan ska skrivas på svenska eller engelska och vara komplett när den lämnas in.

Den fullständiga ansökan ska vara inlämnad senast den 15 november 2022.

Energimyndighetens handläggare kan lämna support fram till klockan 15:00 samma dag som utlysningen stänger.

5 Vad ska finnas med i ansökan?

Skriv er ansökningstext i ansökansformuläret på Mina sidor. Läs mer om vad ansökan ska innehålla i [Anvisningar för ansökan](#).

Bifoga projektledarens och andra nyckelpersoners CV om max en A4-sida vardera.

Eventuella figurer och bilder som det hänvisas till i texten kan bifogas. Observera att projektbeskrivningen ska framgå av ansökningsformuläret och ska inte bifogas som bilaga. Bilagorna ska tydligt komplettera ansökningsformuläret och inte innehålla samma information som ansökningsformuläret.

6 Innovationsklustrets budget och stödnivå

I denna utlysning finns totalt cirka 10 miljoner kronor tillgängliga för de innovationskluster som beviljas stöd. Vi uppskattar att omkring 3-4 innovationskluster är i drift under projektperioden.

Stöd till innovationskluster lämnas enligt [14 § förordningen \(2008:761\) om statligt stöd till forskning och utveckling samt innovation inom energiområdet](#) i enlighet med artikel 27 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.

Stöd får lämnas till aktör (klusterorganisationen) som koordinerar ett innovationskluster. Klusterorganisationen ska vara en juridisk person. Andra företag som är medlemmar i innovationsklustret eller på annat sätt medverkar i klustrets aktiviteter omfattas inte av stödet från Energimyndigheten.

Det kan lämnas två typ av stöd till klusterorganisationen: **Investeringsstöd** och **stöd för driftkostnader**.

- **Investeringsstödet** kan lämnas till investeringar för uppförande av eller uppgradering av infrastrukturen för innovationskluster. De stödberättigande kostnaderna ska utgöras av kostnaderna för investeringar i immateriella och materiella tillgångar.
- **Stöd för driftkostnader** kan lämnas för personal- och administrations-kostnader om kostnaderna avser något av följande:
 - Aktivering av klustret för att underlätta samarbete, informationsutbyte och tillhandahållande eller kanalisering av specialiserade och kundanpassade stödtjänster för företag.
 - Marknadsföring av klustret för att höja nya företags eller organisationers deltagande och för att öka synligheten.
 - Förvaltning av klustrets utrustning. Organisering av utbildningsprogram, seminarier och konferenser för att stimulera kunskapsutbyte, nätverksbyggande och gränsöverskridande samarbete.

Innovationsklustrets kostnader vägs alltid mot dess nytta när inkomna ansökningar prioriteras mot varandra. Observera att en ansökan inte får avse åtgärder som redan har påbörjats.

För att stöd ska få lämnas krävs att klustret iakttar vissa villkor:

- Avgifterna för att använda klustrets anläggningar och delta i klustrets verksamhet ska motsvara marknadspriserna eller återspegla kostnaderna för användning eller deltagande.

- Tillträdet till klustrets verksamheter, liksom eventuella lokaler och anläggningar, ska vara öppet för flera användare och beviljas på ett transparent och icke-diskriminerande sätt. Företag som har finansierat minst 10 procent av innovationsklustrets investeringskostnader kan dock beviljas förmånligare tillträde på fördelaktigare villkor. För att undvika överkompensation ska sådant tillträde stå i proportion till företagets bidrag till investeringskostnaderna och dess villkor ska göras tillgängliga för allmänheten.

Driftstöd får beviljas under högst tio år, räknat från startdatum för det första stödet som lämnas till klustret. Stöd beviljas för max tre år i en första etapp med möjlighet till fortsatt verksamhet efter förlängningsansökan. Energimyndigheten kommer att vid varje finansieringsperiods slutskede utvärdera innovationsklustrets verksamhet och uppnådda mål samt öppenhet mot relevanta aktörer och förmåga att få in medlemmar i klustret.

Finansiering

Klusterorganisationen för innovationsklustret kan erhålla högst 50 procent stöd som helhet från Energimyndigheten under etappens löptid. För att täcka de andra 50 procent av sina kostnader som Energimyndigheten inte finansierar kan klusterorganisationen dock ta in avgifter från deltagande aktörer. Om klusterorganisationen har finansiering i form av annat statligt stöd ska detta adderas till det sökta stödet från Energimyndigheten då stödnivån beräknas.

6.1 Samfinansiering

Energimyndighetens stöd till företag täcker ofta inte det sökande företagets hela kostnad för de projektaktiviteter som företaget söker stöd för. När så är fallet, måste företaget antingen själv stå för den resterande kostnaden, eller hitta annan privat finansiering i form av kontanta medel.

Den delen av ditt företags stödberättigandekostnader som Energimyndigheten inte finansierar kallas för samfinansiering. Observera att någon annan aktör än ditt företag själv inte kan samfinansiera ditt företags kostnader genom s.k. egeninsatser (s.k. in-kind-insatser). Detta beror på att kostnaden för en egeninsats som utförs av en annan aktör inte uppstår hos ditt företag, utan hos den andra aktören. Kostnaden för den andra aktörens egeninsats är med andra ord inte en stödberättigande kostnad för ditt företag.

Observera också att om en annan aktör än ditt företag själv ska samfinansiera ditt företags kostnader, får sådan samfinansiering inte ske med offentliga (statliga regionala eller kommunala) medel. Detta beror på att det sammanlagda offentliga stödet för samma stödberättigande kostnader inte får överskrida de högsta tillåtna stödnivåer eller belopp som följer av tillämpliga EU-regler³. Om ditt företag har sökt, erhållit eller planerar att söka stöd

³ Se artikel 8.3 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.

från en annan offentlig finansiär för samma kostnader som ni ansöker stöd för från Energimyndigheten, måste ni därför meddela det till Energimyndigheten. Detta är viktigt för att undvika att ditt företag senare kan bli återbetalningsskyldigt för beviljat stöd.

För det fall att ditt företag har sökt, erhållit eller planerar att söka stöd som förvaltas direkt av EU:s institutioner utan inblandning av svenska myndigheter (t.ex. program som Horisont 2020 eller Cosme), måste ni meddela även det till Energimyndigheten när ni söker stöd av oss. Detta är viktigt för att undvika eventuell återbetalningsskyldighet, eftersom det sammanlagda stödet från EU:s institutioner och Energimyndigheten för samma stödberättigande kostnader inte får överskrida de högsta tillåtna stödnivåer eller belopp som följer av tillämpliga EU-regler.

Observera att Energimyndigheten kan komma att ställa högre krav på annan finansiering av stödmottagande företags kostnader än vad kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 kräver. Energimyndigheten kan även kräva annan finansiering av aktörer som bedriver icke-ekonomisk verksamhet som myndigheten beviljar stöd till mot regleringsbrevet för Statens energimyndighet (såsom exempelvis universitet, högskolor, kommuner och forskningsinstitut, i den utsträckning arbetet bedrivs inom den icke-ekonomiska verksamheten).

Om en stödmottagare har tagit emot annat statligt stöd, såsom annat statligt, regionalt eller kommunalt stöd, ska detta stöd markeras som offentlig finansiering i ansökningsformuläret.

7 Vad händer efter att jag lämnat in ansökan?

Er ansökan bedöms av en expertgrupp som agerar rådgivande till Energimyndigheten. Det är den version av ansökan som ni lämnat in före utlysningens stängningsdatum som bedöms.

Energimyndigheten kan komma att begära att ni kompletterar er ansökan om vi finner skäl för det.

Energimyndigheten tar en kreditupplysning på sökande företag. Energimyndigheten fattar därefter beslut om bifall eller avslag för er ansökan och beaktar då expertgruppens bedömningar. Beslutet fattas tidigast januari 2023 och skickas till er därefter.

Utbetalning av stödet sker efter en utbetalningsplan som finns i beslutet om stöd. För mer information om utbetalning, se Allmänna villkor för stöd som följer med beslutet om stöd.

8 Om du har frågor

Skicka e-post till bioplus@energimyndigheten.se eller kontakta

Benny Fillman	016-544 21 41
Michael Novotny	016-542 06 25
Kalle Svensson	016-544 21 09



Vi lämnar support till och med kl 15:00 den 15 november 2022.

Notera att under perioden juli-augusti har vi begränsad möjlighet att svara på frågor på grund av semester.

Bilaga 1 – Allmänna villkor för stöd

Dessa allmänna villkor för stöd gäller om inte annat framgår av Statens energimyndighets (Energimyndigheten) beslut om stöd.

Definitioner

Med *stödmottagare* avses i dessa villkor den organisation eller de organisationer som enligt Energimyndighetens beslut tar emot stöd från Energimyndigheten.

Vid projekt med flera deltagande organisationer avses med *projektpart* de organisationer som deltar i projektet (dock ej organisationer som utför konsultuppdrag för stödmottagarens räkning).

Vid projekt med flera projektparter avses med *koordinator* den projektpart som samordnar projektet, tar emot stödet från Energimyndigheten och som vidarebefordrar stöd till övriga stödmottagare som deltar i projektet i enlighet med Energimyndighetens beslut.

1 § Allmänt

Stödet beviljas för att finansiera genomförandet av det projekt som anges i Energimyndighetens beslut om stöd.

Stödmottagarna har rätt till beslutade medel endast om Energimyndigheten får erforderliga medel från regeringen.

Stödmottagaren ska finansiera den del av kostnaderna som inte täcks av stödet från Energimyndigheten med egna medel eller med medel från annan finansör. Stödmottagaren ansvarar för finansiering av kostnadsökningar som uppstår under projekttiden.

Vid all presentation av projektet ska det anges att arbetet utförts med stöd från Energimyndigheten (namnet återges på engelska med Swedish Energy Agency).

2 § Koordinatorns åtaganden vid projekt med flera projektparter

Vid projekt med flera projektparter har koordinatören följande åtaganden, utöver vad som gäller för samtliga stödmottagare. Det åligger koordinatören

- att ha behörighet att företräda övriga stödmottagare avseende projektet i förhållande till Energimyndigheten
- att ta emot Energimyndighetens utbetalning av stöd
- att överföra Energimyndighetens stöd till övriga stödmottagare i enlighet med myndighetens beslut om stöd
- att på Energimyndighetens begäran styrka hur varje utbetalning har fördelats mellan de olika stödmottagarna
- att omgående till övriga stödmottagare vidarebefordra Energimyndighetens beslut, ändringsbeslut och annan för stödmottagare relevant information från Energimyndigheten

- att under projekttiden rapportera enligt Energimyndighetens beslut och anvisningar i enlighet med 7 §
- att säkerställa att Energimyndigheten omedelbart underrättas om sådana omständigheter uppstår som framgår av 8 §
- att ansöka om ändringar i projektet i enlighet med 8 §.

3 § Stödberättigande kostnader

3.1 Allmänna krav

Med stödberättigande kostnader menas de kostnader som stödet från Energimyndigheten beräknas på. Vilka kostnader som är stödberättigande i ett projekt och hur stor andel av dessa kostnader som stödmottagaren kan få stöd för beror på vilken stödgrund Energimyndigheten har fattat sitt beslut om stöd mot. Stödgrunden framgår av Energimyndighetens beslut.

För att en kostnad ska vara stödberättigande gäller dessa allmänna krav:

- Kostnaden ska vara skälig.
- Kostnaden ska ha uppkommit för genomförandet av projektet.
- Kostnaden ska vara faktisk och reviderbar, vilket innebär att den ska kunna återfinnas i stödmottagarens bokföring. En stödmottagare kan till exempel inte få stöd för arbete som utförs utan lön. Kostnaden får inte heller vara uppskattad.
- Kostnaden ska bäras av stödmottagaren, vilket innebär att en stödmottagare bara får ta upp sina egna bokförda kostnader.
- Kostnaden ska vara fastställd i enlighet med god redovisningssed.
- Kostnaden ska ha uppkommit i projektet och under den projekttid som framgår av beslutet. Kostnader som uppkommit före eller efter den i beslutet angivna projekttiden är inte stödberättigande.

I stödmottagarens bokföring ska projektkostnaderna vara redovisade på ett sådant sätt att de går att särskilja från stödmottagarens övriga transaktioner.

3.2 Särskilt om lönekostnader

Direkta kostnader för personal (bruttolön och lönebikostnad) ska redovisas som lönekostnader i den omfattning som dessa personer arbetar i projektet. Med lönebikostnader avses sociala avgifter enligt lag, obligatoriska pensionsavsättningar, obligatoriska försäkringar och avgifter samt semesterersättning. Lönekostnaden ska vara reviderbar. Tidsredovisning ska kunna visas upp på begäran av Energimyndigheten.

- *Stödmottagare som är universitet och högskolor* kan få stöd för direkta lönekostnader enligt den fullkostnadsprincip som de tillämpar.
- För *övriga stödmottagare* (som inte är universitet eller högskolor) gäller att de totala stödberättigande lönekostnaderna kan uppgå till en genomsnittlig kostnad om maximalt 800 kr/timme. Kostnaden ska i enlighet med de allmänna kraven i 3.1 vara faktisk, vilket innebär att kostnaden *inte* får vara en schablon. Det innebär att om de faktiska lönekostnaderna är högre än 800 kr/timme, är högst 800 kr/timme stödberättigande. Omvänt gäller att om de faktiska kostnaderna understiger 800 kr/timme, ska de lägre,

faktiska kostnaderna tas upp. Genomsnittlig kostnad betyder att om en stödmottagare har flera personer med olika lönenivåer som arbetar i projektet, får den genomsnittliga lönekostnaden uppgå till högst 800 kr/timme för att vara stödberättigande. Beräkningen ska göras utifrån de totala faktiska lönekostnaderna delat med totalt antal timmar nedlagda i projektet. Om resultatet vid beräkningen överstiger 800 kr/timme, ska lönekostnaderna minskas vid redovisning till Energimyndigheten.

3.3 Särskilt om indirekta kostnader

Indirekta kostnader (overhead-kostnader) är allmänna omkostnader som inte uppkommer som en omedelbar följd av projektet under projekttiden. Detta gäller t.ex. löner och arvoden till personal som inte arbetar specifikt med projektet (såsom personal som arbetar med ekonomi eller administration som inte är projektspecifik), kontorsmaterial och IT-system.

- *Stödmottagare som är universitet och högskolor* kan få stöd för indirekta kostnader enligt den fullkostnadsprincip som de tillämpar.
- *Stödmottagare som inte bedriver ekonomisk verksamhet* kan få stöd för indirekta kostnader med högst 30 % på sina stödberättigande direkta kostnader för personal (lön och lönebikostnader). Detta gäller också om en stödmottagare bedriver både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet, förutsatt att projektet genomförs i den icke-ekonomiska verksamheten och att stödmottagaren tydligt särskiljer sin icke-ekonomiska verksamhet, dess kostnader och finansiering från sin ekonomiska verksamhet.
- *Stödmottagare som är företag* (stödmottagare som bedriver ekonomisk verksamhet) kan inte få stöd för indirekta kostnader. Detta gäller också om en stödmottagare bedriver både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet, om projektet genomförs i den ekonomiska verksamheten.

3.4 Särskilt om konsultkostnader

Ersättning till personer som inte är anställda av en stödmottagare ska redovisas som köpta tjänster (konsultkostnader). Ersättning för köpta tjänster ska vara marknadsmässig. Projektpart får inom projektet inte vara underleverantör till annan projektpart.

4 § Utbetalning av bidrag

Utbetalningsplanen framgår av beslutet om stöd. Utbetalning av bidrag sker utan föregående rekvisition om inte annat framgår av beslutet. Bidraget täcker mervärdesskatt endast då denna uppkommer som nettokostnad hos stödmottagaren. Stödmottagaren ska skicka in verifikationer för de redovisade kostnaderna om Energimyndigheten begär det.

Energimyndigheten har rätt att hålla inne utbetalningar av stöd om stödmottagaren inte har arbetat upp minst 90 procent av tidigare utbetalda medel i samma projekt.

5 § Arbetsgivarförhållanden

Energimyndigheten är inte arbetsgivare eller uppdragsgivare för stödmottagaren eller annan som denne anlitar för projektet. Energimyndigheten gör således inte avdrag för skatter, socialförsäkringsavgifter, etc.

6 § Underrättelseskyldighet angående finansiering

Stödmottagaren ska omgående underrätta Energimyndigheten om stödmottagaren ansöker om eller får medel för projektet från annan finansör än Energimyndigheten. Detta gäller

även andra ändringar av finansieringen av projektet jämfört med vad som framgår av Energimyndighetens beslut om stöd.

7 § Rapportering och uppföljning

Rapportering och uppföljning ska ske i enlighet med Energimyndighetens anvisningar och beslut om stöd.

8 § Ändringar i projektet

Stödmottagaren ska i förväg skriftligen ansöka hos Energimyndigheten om att få göra ändringar inom den genomförande- och kostnadsplan som framgår av Energimyndighetens beslut om stöd. Detta gäller t.ex. byte av projektledare, byte av stödmottagare, ändrad projekttid, ändring i genomförandet eller anstånd med rapportering till Energimyndigheten. Förskjutningar accepteras mellan kostnadsslagen inom den kostnadsplan som framgår av Energimyndighetens beslut upp till och med tio (10) procent. Stödmottagaren ska ansöka hos Energimyndigheten om ändringar som överstiger tio (10) procent om beloppet är större än 50 000 kronor.

Stödmottagaren ska omgående skriftligen underrätta Energimyndigheten om projektet avbryts eller försenas, om stödmottagaren kommer på obestånd eller om annan omständighet av väsentlig betydelse inträffar. Stödmottagaren ska även omgående anmäla namn- och adressändring till Energimyndigheten.

9 § Ändring av beslut

Ändringar eller tillägg till Energimyndighetens beslut om stöd ska upprättas skriftligen av Energimyndigheten för att gälla.

10 § Rätt till resultat

Stödmottagaren eller resultatens rättsinnehavare har nyttjanderätt över projektresultat som uppkommer inom projektet. Projektresultaten får överlåtas eller upplåtas till annan. Stödmottagare får dock inte överlåta eller upplåta projektresultat, eller på annat sätt vidta någon åtgärd, som medför att det blir fråga om indirekt statligt stöd.

11 § Granskningsrätt

Energimyndigheten eller annan som Energimyndigheten utsett (t.ex. auktoriserad revisor) har rätt att följa arbetet och ta del av handlingar som innehåller uppgifter om t.ex. den tekniska och ekonomiska utvecklingen av ett projekt. För att möjliggöra granskning har Energimyndigheten rätt att utfärda särskilda anvisningar för redovisning.

Energimyndigheten har rätt att följa upp avslutat projekt genom att begära uppföljningsrapport som ska utformas och inges enligt Energimyndighetens anvisningar. Sådan rapport kan begäras in vid tre tillfällen inom en tioårsperiod räknat från datumet för projektslut.

12 § Återbetalning av ej upparbetade medel

Beviljade och utbetalda medel som inte har förbrukats av stödmottagaren ska återbetalas till Energimyndigheten. Efter inlämnande av ekonomisk slutredovisning meddelar Energimyndigheten om återbetalningsskyldighet föreligger och med vilket belopp.

13 § Sanktioner

Energimyndigheten får besluta att ett beviljat stöd helt eller delvis inte ska betalas ut om

- 1 den som ansökt om stöd genom att lämna oriktiga uppgifter eller på något annat sätt har förorsakat att stödet beviljats felaktigt eller med för högt belopp,
- 2 stödet av något annat skäl har beviljats felaktigt eller med för högt belopp och mottagaren borde ha insett detta, eller
- 3 villkoren för stödet inte har följts.

Stödmottagaren är återbetalningsskyldig om någon av de grunder som anges i punkterna 1–3 ovan föreligger. Energimyndigheten kan då komma att helt eller delvis kräva tillbaka stödet jämte ränta enligt räntelagen (1975:635).

Vid det fallet att stödet från Energimyndigheten utgör olagligt statligt stöd, är stödmottagaren skyldig att betala tillbaka stödet om återbetalning inte får underlåtas enligt EU-rätten. Detta framgår av 3 § lagen (2013:388) om tillämpning av Europeiska unionens statsstödsregler. Statens energimyndighet ska då i enlighet med samma lag återkräva stödet jämte ränta från utbetalningsdagen.

Energimyndigheten kan hålla inne utbetalningar av stöd tills vidare om myndigheten överväger men ännu inte har beslutat om sanktioner. Myndigheten kan också välja att inte betala ut stöd om utredning av sanktioner gentemot samma stödmottagare pågår i ett annat projekt som Energimyndigheten finansierar.

Medgivande till tillgängliggörande av information

Energimyndigheten tillgängliggör information om projekt som finansieras av myndigheten på myndighetens webbplats (www.energimyndigheten.se). Där kan allmänheten söka efter information om pågående och avslutade forskningsprojekt utifrån olika sökord, såsom forskningsämne, forskningsorganisation, projektitel och projektledare. Stödmottagaren är ansvarig för att innehavare av eventuell upphovsrätt har medgivit tillgängliggörande och ska se till att upphovsrättsinnehavaren har rätt att lämna samtycke i varje enskilt fall. Till Energimyndighetens beslut om beviljande av finansiering följer en blankett om medgivande till tillgängliggörande av information. Genom att underteckna handlingen samtycker/samtycker inte behörig företrädare för stödmottagaren till att information som inte omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) som förekommer i projektet får göras tillgängliga för allmänheten.

Samtycke för personuppgiftsbehandling

Energimyndigheten tillgängliggör information om projekt som finansieras av myndigheten på myndighetens webbplats (www.energimyndigheten.se). Till Energimyndighetens beslut om beviljande av finansiering följer en blankett om samtycke för personuppgiftsbehandling. Genom att underteckna handlingen samtycker/samtycker inte projektledaren till att dennes personuppgifter får behandlas av Energimyndigheten för att göras tillgängliga för allmänheten på myndighetens webbplats. Mer information om hur Energimyndigheten



behandlar personuppgifter finns på Energimyndighetens webbplats (www.energimyndigheten.se).

Allmän handling och sekretess

I princip all post och e-post till Energimyndigheten blir allmän handling. Det innebär bland annat att allmänheten och massmedia har rätt att begära att få ta del av innehållet. Även skrivelser och beslut som skickas från Energimyndigheten är allmänna handlingar. Rätten att ta del av allmänna handlingar som är offentliga är en del av offentlighetsprincipen.

Energimyndigheten får dock inte lämna ut uppgifter som omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen. Det innebär att en handling eller vissa uppgifter i en handling kan vara skyddade av sekretess. Det görs därför en sekretessprövning innan en handling lämnas ut i varje enskilt fall.

Sekretess gäller till exempel för uppgift om en enskilds affärs- eller driftförhållanden, uppfinningar eller forskningsresultat om det kan antas att den enskilde lider skada om uppgifterna röjs.

Bilaga 2 – Mål för programmet Bio+

För att bidra till utfallsmålen 2030 har programmet Bio+ följande mål under första fyraåriga etappen:

Programmål, 2025	Utfallsmål, 2030
<ul style="list-style-type: none"> Hållbara lösningar för resurs- och kostnadseffektiv produktion och uttag av nya biomassatyper har utvecklats (skog- jord- och vattenbruk) Robusta och flexibla lösningar som bidrar till att bioenergin kan samspela med och utveckla energisystemet i stort har utvecklats Resurs- och kostnadseffektiva biobaserade lösningar med relevans för energisystemet (t.ex. bränsle, drivmedel, el och värme) har utvecklats. Minst 4 projekt är redo för pilot- eller demonstration efter projektens avslut Tekniska projekt har i snitt ökat minst ett steg på skalan för teknisk mognadsgrad (TRL-skalan) Minst 10 projekt/aktörer har tydlig potential för framtida nyttiggörande/kommersialisering genom export 	<p>Resurseffektiva lösningar</p> <p>Resurs- och kostnadseffektiva tekniker, produkter (varor och tjänster) och systemlösningar finns tillgängliga. Lösningarna är konkurrenskraftiga och exporteras på en internationell marknad. Internationell standardisering bidrar till ökad handel.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Nya värdekedjor där produktion av olika produkter sker i integration har utvecklats för ökad energi- och resurseffektivitet jämfört med separat produktion och där samverkan sker mellan olika sektorer och branscher. Samspel med övriga energisystemet (t.ex. med elsystemet, värmesystemet och transportsektorn) har studerats systemövergripande för att bioenergin ska bidra till energisystemets utveckling i stort. Affärsmodeller för att maximera nyttjandegraden av biomassa i en skiftande omvärld har studerats. Metoder för att karaktärisera sido- och restströmmar har utvecklats för att på effektivt sätt kunna nyttiggöra dessa. Olika biobaserade produkters miljöpåverkan genom hela värdekedjan har karaktäriserats med systemanalytiska metoder Modeller har utvecklats som inkluderar en bredd av olika samhällliga perspektiv. Metoder för återvinning av restprodukter (t.ex. aska och slam) från energiomvandling har utvecklats. 	<p>Hållbara värdekedjor</p> <p>Hållbara värdekedjor finns tillgängliga som omfattar tillförsel av hållbara biobaserade råvaror och omvandling till produkter och lösningar som bidrar till omställningen av energisystemet. Värdekedjorna kan även inkludera nyttiggörande av sido- och restströmmar och i samspel med andra biobaserade produkter.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Effektiva metoder och system för hantering av informations- och kunskapsflöden finns tillgängliga för att underlätta för nya aktörskonstellationer att implementera integrerade värdekedjor, standardisera produkter, med mera Minst 60 % av projekt ledda av universitet/högskolor/institut har genomförts i samverkan med näringslivet och/eller offentlig sektor Minst 50 % av de företagsdrivna projekten har utförts i samverkan med behovsägare Minst fem aktiviteter eller riktade satsningar har genomförts som syftar till att stimulera innovativ verksamhet (kunskapsutbyte, behovsidentifiering, nätverkande) i samverkan mellan bransch, akademi, forskningsinstitut och offentlig sektor. Minst 15 projekt har genomförts tillsammans med internationella aktörer. 	<p>Nya aktörskonstellationer</p> <p>Nya aktörskonstellationer har bildats där samverkan och kontinuerligt kunskapsutbyte sker såväl nationellt som internationellt. Resurseffektiva biobaserade systemlösningar utvecklas och byggs upp inom eller som resultat av konstellationerna.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Minst 10 licentiat och/eller doktorandprojekt har initierats inom programmet Minst 10 post-doktorander har initierats inom programmet Minst 20 seniora forskare i rollen som projektledare 	<p>Hög kompetensnivå</p> <p>Företag och organisationer i Sverige kan enkelt rekrytera efterfrågad kompetens inom hela bioområdet. Den nationella kompetensen på forskarnivå inom området är stark och anpassad för att möta samhällets behov.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Kunskap kring hur olika instrument samspelar och påverkar bioområdet och det komplexa samspelet i energisystemet har utvecklats. 	<p>Effektfulla styrmedel och policy</p>

<ul style="list-style-type: none">• Scenarier, analyser och underlag om bioenergin och biomassans roll i energisystemet har tagits fram för beslutsfattare så att beslut kan fattas med helhetssyn.• Underlag för riktlinjer för hållbart biomassuttag ur olika ekosystem har tagits fram• Olika sammanvägda projektresultat har förutsättningar att ligga till grund för beslut om styrmedel eller kombinationer av styrmedel	Bioekonomins marknadsmekanismer fungerar väl och samspelar med energisystemet. Regelverk har utformats utifrån aktuell hållbarhetsforskning, samhällsstudier, system- och samhällsekonomiska analyser.
--	--