



Regionala elektrifieringspiloter för tunga transporter

Energimyndigheten utlyser högst 1 543 miljoner kronor till utbyggnad av infrastruktur för regionala elektrifieringspiloter i form av strategiskt placerade laddstationer för el och tankstationer för vätgas. Utlysningen ska bidra till ökad elektrifiering av regionala tunga vägtransporter och har därmed stor potential att bidra till att uppnå Sveriges miljö- och klimatmål. Energimyndigheten välkomnar ansökningar från såväl företag som offentlig sektor, gärna i en kombination av olika typer av aktörer. Ansökningar tas emot kontinuerligt och behandlas efter utlysningens stängning.

Innehåll

1	Vilka projekt kan få stöd?	3
2	Vem kan söka?	4
3	Projektförslagen bedöms utifrån följande kriterier	4
4	Så här ansöker du – börja i god tid	6
5	Vad ska finnas med i ansökan?	6
6	Hur stor andel av projektets kostnader kan du få stöd för?	6
7	Vad händer efter att ni lämnat in er ansökan?	7
8	Om ni beviljas stöd	7
9	Utlisningen är en del av regeringens satsning med att påskynda elektrifiering av transportsektorn	7
10	Om du har frågor	8
	Bilaga 1 – Villkor för stöd	9
	1.1.1 Villkor/ Förutsättningar för stöd.....	9
	1.1.2 Övriga villkor:	9
	Bilaga 2 Vad kan vi få stöd för?	10
	Bilaga 3 – Villkor för beviljade projekt	10

1 Vilka projekt kan få stöd?

Stödet till regionala elektrifieringspiloter syftar till att påskynda elektrifieringen av tunga godstransporter. Stödet ska användas till utbyggnad av publika laddstationer för snabbladdning av el- och vätgasfordon med fokus på regionala nätverk.

Stöd för en regional elektrifieringspilot ges till aktörer som går samman för att bygga infrastruktur med strategiskt placerade laddstationer eller tankstationer för vätgas.

Beviljade projekt kommer även kunna söka stöd för utveckling, test och demonstration av regionala elektrifieringspiloter samt för innovationskluster i kommande utlysningar, om det har betydelse för satsningen.

Vilka datum gäller för ansökan?

Utlysningen för ansökan om investeringsstöd för allmänt tillgänglig (publik) infrastruktur för laddning eller tankning av utsläppsfria och utsläppsnåla vägfordon öppnar 23 mars 2022 och stänger 22 april 2022.

Tidplan för ansökan, beslut och startdatum för projekt finns i tabellen nedan.

Sista dag för ansökan	Beslut planeras i	Tidigaste projektstart	Projektet avslutas senast
22 april 2022	Juni 2022	Projektet kan startas, och stöd får ges, från det att ansökan har kommit in till Energimyndigheten. Dock med förbehåll att projektet först vid beslut, har beviljats medel.	30 september 2023

Definitioner

I utlysningstexten definierar Energimyndigheten viktiga begrepp enligt följande:

- regional elektrifieringspilot: ett projekt
 - a) där aktörer går samman för att bygga infrastruktur med strategiskt placerade laddstationer eller tankstationer för vätgas, och
 - b) som möjliggör tunga elektrifierade lastbilstransporter och optimerade logistikflöden inom ett område med omfattande behov av godstransporter
- laddstation: en anläggning med en eller flera laddningspunkter
- laddningspunkt: ett gränssnitt där ett elfordon i taget kan laddas eller där ett batteri på ett elfordon i taget kan bytas ut
- tankstation för vätgas: en anordning för tankning som tillhandahåller vätgas i en fast eller rörlig anläggning

Stödet beviljas med förordning (2022:107) om statligt stöd till regionala elektrifieringspiloter för tunga transporter, som grund.

2 Vem kan söka?

Aktörer som kan söka kan till exempel vara:

- företag - som bedriver ekonomisk eller icke-ekonomisk verksamhet
- aktör från offentlig sektor
- institut med anknytning till relevanta företag

3 Projektförslagen bedöms utifrån följande kriterier

Ansökan bedöms utifrån följande kriterier:

1. I vilken grad kan laddstationerna och/eller tankstationerna i ansökan anses strategiskt placerade för att påskynda elektrifieringen av regionala tunga godstransporter
 - Områdets behov av godstransporter inom vilket den sökta laddstationen eller tankstationen kommer att möjliggöra tunga elektrifierade lastbilstransporter och optimerade logistikflöden
 - Placeringen av den sökta laddstationen eller tankstationen relaterat till tunga elektrifierade lastbilstransporter inom området.
 - Placeringen av den sökta laddstationen eller tankstationen relaterat till optimerade logistikflöden inom området? (Det vill säga inte bara av lastbilstransporter)
 - Placeringen i relation till fortsatt utbyggnad av laddstationer eller tankstationer för vätgas.
 - Exempelvis i förhållande till ev. befintliga, planerade och andra lämpliga framtida placeringar av såväl publika som icke-publika ladd- och tankstationer.
2. Projektets genomförbarhet
 - Potential i genomförbarhet, med tyngdpunkt på möjligheten att nå projektets mål sett till genomförande, inklusive budget och tidplan.

Krav för att få stöd:

3. Tekniska krav, laddningspunkter:
 - Laddningspunkterna ska kunna erbjuda minst 350 kW kontinuerlig effekt. Lastbalansering mellan laddningspunkter är tillåten. Varje laddningspunkt ska individuellt kunna leverera minst 350 kW, och minst 175 kW vid lastbalansering mellan flera laddningspunkter.
 - Laddningspunkterna ska utrustas med anslutningsdon för likströmsladdning av typ Comb 2, enligt standard EN 62196-3.
 - Laddningspunkterna ska utrustas med möjlighet att dela realtidsinformation om användande och kopplas upp mot databasen Nobil.

4. Tekniska krav, vätgasstationer:

- Vätgastankstationen ska i första hand avse tankning av tunga fordon, men kan även erbjuda vätgastankning för lätta fordon genom separata och specifika vätgasdispensrar.
- Tankstationen ska erbjuda tankning med förnybar vätgas med en renhet som uppfyller kraven i ISO 14687:2019 standarden
- Tankstationen ska ha en kapacitet på minst 1 500 kg H₂/dag.
- Tankstationen ska erbjuda tankning med komprimerad vätgas och/eller flytande väte. Vid tankning med komprimerad vätgas ska tankstationen vara utrustad med minst en 700 bars dispenser för tunga fordon som tillämpar bränsleprotokoll i enlighet med SAE J2601-1. För 350 bar dispenserar gäller protokoll i standard SAE J2601-1/2
- Vätgasstationens dispenserar förväntas klara drifttemperaturer från -20 °C till +40 °C
- En tankstation som erbjuder tankning med komprimerad vätgas ska uppfylla konstruktions-, installations- och underhållskraven i specifikationen i ISO 19880-1:2020, samt kraven i de tekniska specifikationerna i ISO/TS 20100 för tankning av fordon med vätgas
- Tankstationens dispenserar ska utrustas med möjlighet att dela realtidsinformation om användande och kopplas upp mot databasen Nobil.

5. Lokaliseringskrav och tillgänglighet:

- Ladd- och tankstationer ska vara publika och tillgängliga för alla i enlighet med artikel 36 a i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.
- Laddstationen ska lokaliseras inom 3 km från större vägsträcka inom angivet område.
- Laddstationen ska placeras och utformas så att den är lätt åtkomlig och användbar för alla. De ska placeras så att anslutning, betalning och annan information sker på en höjd av högst 1,2 meter över parkeringsplatsens yta. Utformning av information vid laddningspunkterna ska beakta användare med nedsatt syn och färgseende. Utrymmet för parkeringsplatsen vid respektive laddningspunkt, och eventuellt påkörningsskydd, ska vara utformat så att det är möjligt att komma åt laddningspunkten från en rullstol. Hinder i form av kantstenar och nivåskillnader ska om möjligt undvikas.
- För mer information om tillgänglighet:
 - [Inkluderande-laddning-Version-1_1.pdf \(biofuelregion.se\)](#)
 - [Tillgänglighet i ett hållbart samhälle - Målbild 2030](#)
 - [Den tillgängliga laddplatsen - Att bygga laddplatser för alla!](#)

4 Så här ansöker du – börja i god tid

Följ dessa steg så går handläggningen av din ansökan snabbare:

- Använd E-kanalen för att skriva din ansökan
- Börja med att ansöka om din personliga behörighet till E-kanalen. Ansök om behörighet i god tid, eftersom det kan ta ett par dagar att få behörigheten.
- Skriv ansökan på svenska
- Skriv alltid en kort sammanfattning
- Använd ett enkelt språk och skriv så att någon som inte är insatt i ämnet kan förstå vad projektet handlar om.

Steg för steg-anvisningar för hur du skickar in ansökan finns i Vägledning för E-kanalen. Ansökan ska ha kommit in till Energimyndigheten senast 22 april 2022.

5 Vad ska finnas med i ansökan?

Beskrivning av projektet (detaljerat frågeformulär, se bilaga) innehållande:

- Företagsinformation, projektplan, projektets strategiska placering, tekniska krav för laddpunkter och vätgasstationer, lokaliseringskrav och tillgänglighet.
- Projektets kostnader. Beskriv samtliga kostnader ni söker stöd för.

Fullmakt

- Huvudsökanden måste bilägga en fullmakt från samtliga deltagande aktörer att företräda dem som ombud i projektet.

För huvudsökande företag ska det bifogas en bilaga skriven utifrån en framtagen mall som återfinns på utlysningssidan. I mallen fyller ni i uppgifter som:

- Antal anställda, årsomsättning och balansomslutning
- En upplysning om allt annat offentligt stöd som sökanden eller någon annan projektdeltagare har sökt eller beviljats och som avser samma stödberättigande kostnader som ansökan avser

6 Hur stor andel av projektets kostnader kan jag få stöd för?

Stödet täcker upp till 100 procent av stödberättigande kostnader. Stöd enligt denna artikel ska beviljas genom ett konkurrensutsatt anbudsförfarande utifrån tydliga, transparenta och icke-diskriminerande kriterier, och stödnivån får uppgå till 100 procent av de stödberättigande kostnaderna vid utbyggnad av ändamålsenlig laddinfrastruktur och tankstationer för vätgas.

För stödberättigande kostnader se bilaga 2.

7 Vad händer efter att jag lämnat in ansökan?

Samtliga inkomna ansökningar granskas först efter att utlysningen stängts. Bedömningen av strategisk placering av laddstationen/tankstationen görs av berörd länsstyrelse.

Länsstyrelsen lämnar yttranden till Energimyndigheten som är den myndighet som fattar beslut om eventuellt stöd. Det är den version av ansökan som du lämnat in före utlysningens stängningsdatum som bedöms. Energimyndigheten kan komma att begära att du lämnar in en komplettering av ansökan om vi finner skäl för det. Begäran om komplettering kan gälla till exempel ökat krav på samfinansiering, förändringar i projektplanen eller utförligare beskrivning av projektiden.

Energimyndigheten tar en kreditupplysning på sökanden.

8 Om du beviljas stöd

För att stödet ska kunna betalas ut måste behörig representant för stödmottagaren (firmatecknare) bekräfta att den har tagit del av Energimyndighetens beslut och att denne accepterar villkoren för stödet.

Utbetalning av stödet sker i enlighet med den utbetalningsplan som finns beskriven i beslutet. För mer information om utbetalning, se villkorsbilaga.

9 Utlysningen är en del av regeringens satsning med att påskynda elektrifiering av transportsektorn

Elektrifiering av lokala och regionala godstransporter har stor potential att bidra till att uppnå flera miljö- och klimatmål. För att skapa förutsättningar för en fortsatt elektrifiering av tunga transporter lämnas nu stöd till regionala elektrifieringspiloter med ladd- eller tankinfrastruktur för eldrivna tunga fordon. Regionala elektrifieringspiloter ska omfatta infrastruktur som är öppen och transparent tillgänglig. För att främja läroeffekter av piloterna villkoras stödet med informationsdelning och kunskapsåterföring, samt att de regionala elektrifieringspiloterna ska hållas i drift under minst fem år.

Regeringen beslutade i oktober 2020 att inrätta en elektrifieringskommission med uppdrag att påskynda elektrifieringen av transportsektorn (I2020/02592). I uppdragsbeskrivningen framgår att Elektrifieringskommissionen särskilt bör fokusera på hur regionala godstransporter inom de mest trafikerade områdena kan elektrifieras i en nära framtid exempelvis i så kallade regionala elektrifieringspiloter. Den 1 juni 2021 presenterade regeringens elektrifieringskommission tillsammans med bland annat regioner, länsstyrelser och näringsliv 17 elektrifieringslöften. Elektrifieringslöften är framtagna i samverkan mellan energibolag, transportköpare, fordonstillverkare, drivmedelsbolag, teknikföretag, länsstyrelser, regioner och kommuner och ska påskynda elektrifieringen av regionala

godstransporter med lastbil i hela landet. Elektrifieringslöftena är en viktig utgångspunkt för prioritering mellan olika ansökningar i denna utlysning.

Som ett svar på budskapet från FN:s klimatpanel om att situationen är akut och att ambitionsnivån i klimatarbetet snabbt behöver öka, presenterade Elektrifieringskommissionen i december 2021 en handlingsplan för att möjliggöra eldrivna transporter längs större vägar, med fokus på tunga transporter. Ett av stegen är att staten stöttar omställningen med bland annat statligt stöd till att bygga infrastruktur och utveckla regionala elektrifieringspiloter, där aktörer går samman för att bygga infrastruktur med strategiskt placerade laddstationer eller tankstationer för fossilfri vätgas som möjliggör tunga elektrifierade lastbilstransporter och optimerade logistikflöden inom ett område med omfattande behov av godstransporter.

Energimyndigheten fick genom regleringsbrevet 2022 i uppdrag att ansvara för stöd 1:23, Laddinfrastruktur inom utgiftsområde 20, anslagspost 1.

10 Om du har frågor

Skicka e-post till elektrifieringspiloter@energimyndigheten.se

Bilaga 1 – Villkor för stödet

1.1.1 Villkor/ Förutsättningar för stöd

Stöd får, om det finns medel, lämnas för att genomföra en regional elektrifieringspilot

- i enlighet med de villkor som anges i kapitel I och artikel 36 a i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 eller i kommissionens förordning (EU) nr 1407/2013,
- om stödmottagaren bedöms ha förutsättningar att genomföra åtgärden i samverkan mellan olika aktörer och sprida kunskap och information om den,
- om stödmottagaren tillgängliggör relevanta fordons-, laddnings- och tankningsrelaterade data om elektrifiering och optimerade logistikflöden,
- om laddningspunkterna utrustas på ett sådant sätt att information om dem kan förmedlas och offentliggöras i realtid, och
- om stödmottagaren åtar sig att under fem år efter det att en laddnings- eller tankningsstation färdigställts säkerställa att den är i fortsatt drift.

Om ett stöd lämnas enligt 4 § får stöd, om det finns medel, även lämnas för

1. utveckling, test och demonstration av regionala elektrifieringspiloter i enlighet med kapitel I och artikel 25.2 c i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014, och
2. insatser som är relevanta för att genomföra en regional elektrifieringspilot, i enlighet med kapitel I och artikel 27 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.

Stöd enligt första stycket får även lämnas i enlighet med kommissionens förordning (EU) nr 1407/2013. Stöd enligt första och andra styckena får endast lämnas om det har betydelse för satsningen att kunna genomföra en regional elektrifieringspilot enligt 4 §.

1.1.2 Övriga villkor:

Stödmottagaren åtar sig att tillse att:

- Laddstationen ska vara i drift minst 5 år efter det att laddnings- eller tankstationen färdigställts.
- Laddstationen ska vara tillgänglig 24 h/dygn och kundtjänst tillhandahålls dygnet runt.
- Laddstationen är tillgänglig för utvärdering och informationsinhämtning från projektet i minst 5 år efter färdigställande.
 - Energimyndigheten har rätt att sprida erfarenheter från piloten i syfte att främja kunskapsöverföring till andra aktörer regionalt och nationellt.

Jämställdhet

- Energimyndigheten bedriver ett aktivt arbete för att öka jämställdheten i den egna verksamheten och inom energisektorn. Utgångspunkten för Energimyndigheten är att en hållbar energiomställning endast kan åstadkommas om män och kvinnor har samma rättigheter, skyldigheter och möjligheter. Energimyndigheten uppmanar därför sökande att beakta dessa frågor vid sammansättningen av projektgruppen samt genom hela projektets genomförande.

För mer information: [Vad är jämställdhet? | Jämställdhetsmyndigheten \(jamstalldhetsmyndigheten.se\)](#)

Bilaga 2 Vad kan vi få stöd för?

Stöd kan lämnas till projekt för åtgärder som anges i kapitel I och i artikel 36 a, kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.

Stödberättigande kostnader

Ni kan få stöd för följande kostnader, enligt Kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 av den 17 juni 2014, artikel 36 a:

De stödberättigande kostnaderna ska vara kostnaderna för uppförande, installation eller uppgradering av laddnings- eller tankningsinfrastrukturen. Det kan röra sig om kostnader för själva laddnings- eller tankningsinfrastrukturen, installation av eller uppgradering till elektriska eller andra komponenter, inbegripet krafttransformatorer som krävs för anslutning av laddnings- eller tankningsinfrastrukturen till elnätet eller till en lokal enhet för produktion eller lagring av el eller vätgas samt därmed sammanhängande teknisk utrustning, anläggningsarbeten, mark- eller väganpassningar, installationskostnader och kostnader för att inhämta relevanta tillstånd. Kostnaderna för lokala produktions- eller lagringsenheter som producerar eller lagrar elen och kostnaderna för lokala enheter för vätgasproduktion ingår inte.

Bilaga 3 – Allmänna villkor för stöd

Dessa allmänna villkor för stöd gäller om inte annat framgår av Statens energimyndighets (Energimyndigheten) beslut om stöd. Nedan ges en beskrivning av villkoren.

Definitioner

Med *stödmottagare* avses i dessa villkor den organisation eller de organisationer som enligt Energimyndighetens beslut tar emot stöd från Energimyndigheten.

Vid projekt med flera deltagande organisationer avses med *projektpart* de organisationer som deltar i projektet (dock ej organisationer som utför konsultuppdrag för stödmottagarens räkning).

Vid projekt med flera projektparter avses med *koordinator* den projektpart som samordnar projektet, tar emot stödet från Energimyndigheten och som vidarebefordrar stöd till övriga stödmottagare som deltar i projektet i enlighet med Energimyndighetens beslut.

1 § Allmänt

Stödet beviljas för att finansiera genomförandet av det projekt som anges i Energimyndighetens beslut om stöd.

Stödmottagarna har rätt till beslutade medel endast om Energimyndigheten får erforderliga medel från regeringen.

Stödmottagaren ska finansiera den del av kostnaderna som inte täcks av stödet från Energimyndigheten med egna medel eller med medel från annan finansör. Stödmottagaren ansvarar för finansiering av kostnadsökningar som uppstår under projekttiden.

Vid all presentation av projektet ska det anges att arbetet utförts med stöd från Energimyndigheten (namnet återges på engelska med Swedish Energy Agency).

2 § Koordinators åtaganden vid projekt med flera projektparter

Vid projekt med flera projektparter har koordinatören följande åtaganden, utöver vad som gäller för samtliga stödmottagare. Det åligger koordinatören

- att ha behörighet att företräda övriga stödmottagare avseende projektet i förhållande till Energimyndigheten
- att ta emot Energimyndighetens utbetalning av stöd
- att överföra Energimyndighetens stöd till övriga stödmottagare i enlighet med myndighetens beslut om stöd
- att på Energimyndighetens begäran styrka hur varje utbetalning har fördelats mellan de olika stödmottagarna
- att omgående till övriga stödmottagare vidarebefordra Energimyndighetens beslut, ändringsbeslut och annan för stödmottagare relevant information från Energimyndigheten
- att under projekttiden rapportera enligt Energimyndighetens beslut och anvisningar i enlighet med 7 §
- att säkerställa att Energimyndigheten omedelbart underrättas om sådana omständigheter uppstår som framgår av 8 §
- att ansöka om ändringar i projektet i enlighet med 8 §.

3 § Stödberättigande kostnader

3.1 Allmänna krav

Med stödberättigande kostnader menas de kostnader som stödet från Energimyndigheten beräknas på. Vilka kostnader som är stödberättigande i ett projekt och hur stor andel av dessa kostnader som stödmottagaren kan få stöd för beror på vilken stödgrund Energimyndigheten har fattat sitt beslut om stöd mot. Stödgrunden framgår av Energimyndighetens beslut.

För att en kostnad ska vara stödberättigande gäller dessa allmänna krav:

- Kostnaden ska vara skälig.
- Kostnaden ska ha uppkommit för genomförandet av projektet.
- Kostnaden ska vara faktisk och reviderbar, vilket innebär att den ska kunna återfinnas i stödmottagarens bokföring. En stödmottagare kan till exempel inte få stöd för arbete som utförs utan lön. Kostnaden får inte heller vara uppskattad.
- Kostnaden ska bäras av stödmottagaren, vilket innebär att en stödmottagare bara får ta upp sina egna bokförda kostnader.
- Kostnaden ska vara fastställd i enlighet med god redovisningssed.
- Kostnaden ska ha uppkommit i projektet och under den projekttid som framgår av beslutet. Kostnader som uppkommit före eller efter den i beslutet angivna projekttiden är inte stödberättigande.

I stödmottagarens bokföring ska projektkostnaderna vara redovisade på ett sådant sätt att de går att särskilja från stödmottagarens övriga transaktioner.

3.2 Särskilt om lönekostnader

Direkta kostnader för personal (bruttolön och lönebikostnad) ska redovisas som lönekostnader i den omfattning som dessa personer arbetar i projektet. Med lönebikostnader avses sociala avgifter enligt lag, obligatoriska pensionsavsättningar, obligatoriska försäkringar och avgifter samt semesterersättning. Lönekostnaden ska vara reviderbar. Tidsredovisning ska kunna visas upp på begäran av Energimyndigheten.

- Stödmottagare som är universitet och högskolor kan få stöd för direkta lönekostnader enligt den fullkostnadsprincip som de tillämpar.
- För övriga stödmottagare (som inte är universitet eller högskolor) gäller att de totala stödberättigande lönekostnaderna kan uppgå till en genomsnittlig kostnad om maximalt 800 kr/timme. Kostnaden ska i enlighet med de allmänna kraven i 3.1 vara faktisk, vilket innebär att kostnaden inte får vara en schablon. Det innebär att om de faktiska lönekostnaderna är högre än 800 kr/timme, är högst 800 kr/timme stödberättigande. Omvänt gäller att om de faktiska kostnaderna understiger 800 kr/timme, ska de lägre, faktiska kostnaderna tas upp. Genomsnittlig kostnad betyder att om en stödmottagare har flera personer med olika lönenivåer som arbetar i projektet, får den genomsnittliga lönekostnaden uppgå till högst 800 kr/timme för att vara stödberättigande. Beräkningen ska göras utifrån de totala faktiska lönekostnaderna delat med totalt antal timmar nedlagda i projektet. Om resultatet vid beräkningen överstiger 800 kr/timme, ska lönekostnaderna minskas vid redovisning till Energimyndigheten.

3.3 Särskilt om indirekta kostnader

Indirekta kostnader (overhead-kostnader) är allmänna omkostnader som inte uppkommer som en omedelbar följd av projektet under projekttiden. Detta gäller t.ex. löner och arvoden till personal som inte arbetar specifikt med projektet (såsom personal som arbetar med ekonomi eller administration som inte är projektspecifik), kontorsmaterial och IT-system.

- *Stödmottagare som är universitet och högskolor* kan få stöd för indirekta kostnader enligt den fullkostnadsprincip som de tillämpar.
- *Stödmottagare som inte bedriver ekonomisk verksamhet* kan få stöd för indirekta kostnader med högst 30 % på sina stödberättigande direkta kostnader för personal (lön och lönebikostnader). Detta gäller också om en stödmottagare bedriver både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet, förutsatt att projektet genomförs i den icke-ekonomiska verksamheten och att stödmottagaren tydligt särskiljer sin icke-ekonomiska verksamhet, dess kostnader och finansiering från sin ekonomiska verksamhet.
- *Stödmottagare som är företag* (stödmottagare som bedriver ekonomisk verksamhet) kan inte få stöd för indirekta kostnader. Detta gäller också om en stödmottagare bedriver både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet, om projektet genomförs i den ekonomiska verksamheten.

3.4 Särskilt om konsultkostnader

Ersättning till personer som inte är anställda av en stödmottagare ska redovisas som köpta tjänster (konsultkostnader). Ersättning för köpta tjänster ska vara marknadsmässig. Projektpart får inom projektet inte vara underleverantör till annan projektpart.

4 § Utbetalning av bidrag

Utbetalningsplanen framgår av beslutet om stöd. Utbetalning av bidrag sker utan föregående rekvisition om inte annat framgår av beslutet. Bidraget täcker mervärdesskatt endast då denna uppkommer som nettokostnad hos stödmottagaren. Stödmottagaren ska skicka in

verifikationer för de redovisade kostnaderna om Energimyndigheten begär det. Energimyndigheten har rätt att hålla inne utbetalningar av stöd om stödmottagaren inte har arbetat upp minst 90 procent av tidigare utbetalda medel i samma projekt.

5 § Arbetsgivarförhållanden

Energimyndigheten är inte arbetsgivare eller uppdragsgivare för stödmottagaren eller annan som denne anlitar för projektet. Energimyndigheten gör således inte avdrag för skatter, socialförsäkringsavgifter, etc.

6 § Underrättelseskyldighet angående finansiering

Stödmottagaren ska omgående underrätta Energimyndigheten om stödmottagaren ansöker om eller får medel för projektet från annan finansiär än Energimyndigheten. Detta gäller även andra ändringar av finansieringen av projektet jämfört med vad som framgår av Energimyndighetens beslut om stöd.

7 § Rapportering och uppföljning

Rapportering och uppföljning ska ske i enlighet med Energimyndighetens anvisningar och beslut om stöd.

8 § Ändringar i projektet

Stödmottagaren ska i förväg skriftligen ansöka hos Energimyndigheten om att få göra ändringar inom den genomförande- och kostnadsplan som framgår av Energimyndighetens beslut om stöd. Detta gäller t.ex. byte av projektledare, byte av stödmottagare, ändrad projekttid, ändring i genomförandet eller anstånd med rapportering till Energimyndigheten. Förskjutningar accepteras mellan kostnadslagen inom den kostnadsplan som framgår av Energimyndighetens beslut upp till och med tio (10) procent. Stödmottagaren ska ansöka hos Energimyndigheten om ändringar som överstiger tio (10) procent om beloppet är större än 50 000 kronor.

Stödmottagaren ska omgående skriftligen underrätta Energimyndigheten om projektet avbryts eller försenas, om stödmottagaren kommer på obestånd eller om annan omständighet av väsentlig betydelse inträffar. Stödmottagaren ska även omgående anmäla namn- och adressändring till Energimyndigheten.

9 § Ändring av beslut

Ändringar eller tillägg till Energimyndighetens beslut om stöd ska upprättas skriftligen av Energimyndigheten för att gälla.

10 § Rätt till resultat

Stödmottagaren eller resultatens rättsinnehavare har nyttjanderätt över projektresultat som uppkommer inom projektet. Projektresultaten får överlåtas eller upplåtas till annan. Stödmottagare får dock inte överlåta eller upplåta projektresultat, eller på annat sätt vidta någon åtgärd, som medför att det blir fråga om indirekt statligt stöd.

11 § Granskningsrätt

Energimyndigheten eller annan som Energimyndigheten utsett (t.ex. auktoriserad revisor) har rätt att följa arbetet och ta del av handlingar som innehåller uppgifter om t.ex. den tekniska och ekonomiska utvecklingen av ett projekt. För att möjliggöra granskning har Energimyndigheten rätt att utfärda särskilda anvisningar för redovisning.

Energimyndigheten har rätt att följa upp avslutat projekt genom att begära uppföljningsrapport som ska utformas och inges enligt Energimyndighetens anvisningar. Sådan rapport kan begäras in vid tre tillfällen inom en tioårsperiod räknat från datumet för projektslut.

12 § Återbetalning av ej upparbetade medel

Beviljade och utbetalda medel som inte har förbrukats av stödmottagaren ska återbetalas till Energimyndigheten. Efter inlämnande av ekonomisk slutredovisning meddelar Energimyndigheten om återbetalningsskyldighet föreligger och med vilket belopp.

13 § Sanktioner

Energimyndigheten får besluta att ett beviljat stöd helt eller delvis inte ska betalas ut om

- 1 den som ansökt om stöd genom att lämna oriktiga uppgifter eller på något annat sätt har förorsakat att stödet beviljats felaktigt eller med för högt belopp,
- 2 stödet av något annat skäl har beviljats felaktigt eller med för högt belopp och mottagaren borde ha insett detta, eller
- 3 villkoren för stödet inte har följts.

Stödmottagaren är återbetalningsskyldig om någon av de grunder som anges i punkterna 1–3 ovan föreligger. Energimyndigheten kan då komma att helt eller delvis kräva tillbaka stödet jämte ränta enligt räntelagen (1975:635).

Vid det fallet att stödet från Energimyndigheten utgör olagligt statligt stöd, är stödmottagaren skyldig att betala tillbaka stödet om återbetalning inte får underlåtas enligt EU-rätten. Detta framgår av 3 § lagen (2013:388) om tillämpning av Europeiska unionens statsstödsregler. Statens energimyndighet ska då i enlighet med samma lag återkräva stödet jämte ränta från utbetalningsdagen.

Energimyndigheten kan hålla inne utbetalningar av stöd tills vidare om myndigheten överväger men ännu inte har beslutat om sanktioner. Myndigheten kan också välja att inte betala ut stöd om utredning av sanktioner gentemot samma stödmottagare pågår i ett annat projekt som Energimyndigheten finansierar.

Medgivande till tillgängliggörande av information

Energimyndigheten tillgängliggör information om projekt som finansieras av myndigheten på myndighetens webbplats (www.energimyndigheten.se). Där kan allmänheten söka efter information om pågående och avslutade forskningsprojekt utifrån olika sökord, såsom forskningsämne, forskningsorganisation, projekttitel och projektledare. Stödmottagaren är

ansvarig för att innehavare av eventuell upphovsrätt har medgivit tillgängliggörande och ska se till att upphovsrättsinnehavaren har rätt att lämna samtycke i varje enskilt fall. Till Energimyndighetens beslut om beviljande av finansiering följer en blankett om medgivande till tillgängliggörande av information. Genom att underteckna handlingen samtycker/samtycker inte behörig företrädare för stödmottagaren till att information som inte omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) som förekommer i projektet får göras tillgängliga för allmänheten.

Samtycke för personuppgiftsbehandling

Energimyndigheten tillgängliggör information om projekt som finansieras av myndigheten på myndighetens webbplats (www.energimyndigheten.se). Till Energimyndighetens beslut om beviljande av finansiering följer en blankett om samtycke för personuppgiftsbehandling. Genom att underteckna handlingen samtycker/samtycker inte projektledaren till att dennes personuppgifter får behandlas av Energimyndigheten för att göras tillgängliga för allmänheten på myndighetens webbplats. Mer information om hur Energimyndigheten behandlar personuppgifter finns på Energimyndighetens webbplats (www.energimyndigheten.se).

Allmän handling och sekretess

I princip all post och e-post till Energimyndigheten blir allmän handling. Det innebär bland annat att allmänheten och massmedia har rätt att begära att få ta del av innehållet. Även skrivelser och beslut som skickas från Energimyndigheten är allmänna handlingar. Rätten att ta del av allmänna handlingar som är offentliga är en del av offentlighetsprincipen.

Energimyndigheten får dock inte lämna ut uppgifter som omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen. Det innebär att en handling eller vissa uppgifter i en handling kan vara skyddade av sekretess. Det görs därför en sekretessprövning innan en handling lämnas ut i varje enskilt fall.

Sekretess gäller till exempel för uppgift om en enskilds affärs- eller driftförhållanden, uppfinningar eller forskningsresultat om det kan antas att den enskilde lider skada om uppgifterna röjs.