

Anvisningar för ansökan om strategiskt innovationsprogram

Detta dokument beskriver hur ansökan om ett strategiskt innovationsprogram ska utformas. Ta noggrann del av detta dokument innan ansökan lämnas in.

Ansökan kommer att bedömas baserat på det underlag som har inkommit när ansökningstiden har gått ut. Kompletteringar av ansökan kommer inte att tillåtas på sökandes initiativ efter att ansökningstiden har gått ut.

Hur ska ansökan lämnas in?

Ansökan ska skrivas enligt anvisningar i utlysningstexten och i mallen för ansökan.

Ansökan ska lämnas in via E-kanalen som finns tillgängligt på Energimyndighetens webbplats senast den 1 september 2016, kl. 24:00. Observera att det kan ta upp till en arbetsdag att erhålla inloggningsuppgifter till E-kanalen.

Hur ska ansökan skrivas?

Ansökan ska skrivas på den mall för ansökan om strategiskt innovationsprogram som finns tillgängligt på utlysningens webbplats.

E-kanalen

Nedanstående rubrikar motsvarar flikar i E-kanalen. Kompletterande information om E-kanalen finns inne i E-kanalen.

Start

Välj *Ny ansökan* till höger, därefter *Utlysning*. Ansökan lämnas in till utlysningen *Utlysning strategiska innovationsprogram 2016*.

Sökande

Fyll i programtitel samt uppgifter för huvudsökande organisation och projektledare.

Intressenter

Fyll endast de organisationer som eventuellt kommer att samfinansiera programledningen under etableringsfasen. De aktörer som avser att delta/samfinansiera programmet anges i mallen för ansökan.

I fältet för samarbetspartner ska de organisationer som är tänkt att inkluderas i programledningen anges.



Fältet för doktorander lämnas tomt.

Projekt

Fyll i följande:

- Ansökan avser nytt projekt
- Bidrag
- Projekttitel (svenska och engelska)
- Sammanfattning (sammanfattning av programmet på svenska och engelska)
- Datum för projektstart: 2017-01-01 (datum avser startdatum för etableringsfas)
- Datum för projektslut: 2017-09-01 (datum avser slutdatum för etableringsfas)
- Totalt sökt belopp: maximalt 2 000 000 kronor (avser bidrag för etableringsfasen)
- I fälten *Motivering*, *Bakgrund*, *Mål*, *Genomförande*, *Resultatredovisning*, *Nyttiggörande* och *Stimulanseffekt* ska bara ett X anges (dessa delar kommer att beskrivas i mallen för ansökan)

Kostnader

Ange kostnaderna för etableringsfasen (1/1-2017 – 1/9-2017) fördelat på kostnadsslag. Här ska de totala kostnaderna för etableringsfasen anges, dvs. både de medel som ansöks från myndigheterna och eventuell medfinansiering.

Specificera vad kostnadsslagen avser i fältet under tabellen.

Finansiering

Ange hur mycket medel som söks från myndigheterna för etableringsfasen, maximalt 2 000 000 kronor.

Ange eventuell samfinansiering av etableringsfasen.

Bilagor

Följande dokument ska läggas till:

- Ansökan. Skriven på angiven mall.
- CV-bilaga. Sammanfoga alla CV:n till ett dokument.
- Bilaga med avsiktsförklaringar. Sammanfoga alla stödbrev till ett dokument.



STRATEGISKA
INNOVATIONS-
PROGRAM