

Utlysning: Forskning och innovation för energieffektivt byggande och boende (E2B2-programmet)

Energimyndigheten utlyser cirka 50 miljoner kronor inom forskning och innovation för energieffektivt byggande och boende (E2B2-programmet). Den här första utlysningen välkomnar projektförslag inom programmet samtliga delområden. Sista ansökningsdag är 2018-05-02 kl. 23.59.

E2B2-programmets syfte är att ta fram ny kunskap, teknik samt nya tjänster och metoder som bidrar till en hållbar energi- och resursanvändning i bebyggelsen.

Programmet och utlysningen inriktar sig på energi- och resursanvändning inom den byggda miljön sett över hela livscykeln. I området ingår såväl bostäder som lokaler och deras produktion, människors livsstilar, val och användning av energi relaterad till boende och brukande av lokaler, renovering av byggnader, ombyggnad samt rivning.

Programmet fokuserar på byggnader och de system, tekniker och installationer som är kopplade till byggnader samt de människor som på olika nivåer och genom olika roller ingår i brukandet av byggnader.

Programmet kan ge stöd till forsknings-, utvecklings-, innovations- och demonstrationsprojekt samt stödda aktiviteter som syftar till kommersialisering och ökat nyttiggörande.

Utlysningen riktar sig till alla aktörer som kan bidra till utvecklingen inom området och inkluderar exempelvis företag, offentlig sektor, universitet och högskolors samhällsvetenskapliga, humanistiska, tekniska och naturvetenskapliga discipliner, samt institut med anknytning till området. Projekt där olika aktörsgrupper samverkar, exempelvis akademi tillsammans med företag, är särskilt prioriterade

Enskilda demonstrations- och pilotprojekt inom programområdet kan beviljas upp till högst 10 miljoner kronor. Större demonstrationer/pilotprojekt hänvisas till Energimyndighetens särskilda Pilot- och demonstrationsutlysning.

Projekt som beviljas stöd kan tidigast starta **2018-06-30** och som längst pågå till **2021-12-31**.

Hur stor andel av projektets kostnader kan jag få stöd för?

Högsta tillåtna stödnivå bedöms för varje deltagare i projektet för sig. Det är alltså inte ett projekt som får stöd utan de deltagande organisationerna. Högsta tillåtna stödnivå fastställs utifrån de kostnader som det är möjligt att få stöd för.

Universitet, högskola och forskningsinstitut samt andra aktörer som inte bedriver ekonomisk verksamhet

Universitet, högskola och forskningsinstitut och andra aktörer som inte bedriver ekonomisk verksamhet kan beviljas stöd upp till 100 % av projektets stödberättigade kostnader. [Se regleringsbrev](#). Universitet och högskolor får göra påslag för indirekta kostnader enligt den fullkostnadsprincip som de tillämpar. Institut med icke-ekonomisk verksamhet samt offentliga verksamheter såsom kommuner får göra påslag för indirekta kostnader med högst 30% på sina stödberättigande personalkostnader (lön + lönebikostnader).

Organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet

Organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet avser enheter som bedriver ekonomisk verksamhet oavsett enhetens rättsliga form och oavsett hur den finansieras. Statligt stöd får beviljas till sådana organisationer med olika stödnivåer beroende på projektets inriktning. De högsta tillåtna grundläggande stödnivåerna aktuella för detta program är 100 procent för grundforskning och 50 procent för industriell forskning.

När sökanden är ett litet eller medelstort företag får stödnivån höjas med 20 respektive 10 procentenheter (se artikel 25 Kommissionens förordning (EU) nr 651/2014). Eventuell samfinansiering kan utgöras av kontanta medel eller arbetstid. Samfinansiering genom arbetstid ska utgöras av faktiska och reviderbara kostnader. Statliga medel får inte räknas med i samfinansieringen.

Villkor för beviljade projekt

Energimyndighetens beslut om stöd baserar sig på en överenskommen projekt- och kostnadsplan. För att stöd ska kunna betalas ut till beviljade projekt måste stödmottagaren bekräfta Energimyndighetens beslut och villkoren för stödet. Utförligare beskrivning av villkoren finns i bilagan längst bak i detta dokument.

Så ansöker du

Ansökan ska vara skriven så att även den som inte är insatt i ämnet har möjlighet att förstå vad projektet handlar om. Ansökan ska lämnas in via Energimyndighetens elektroniska ansökningsverktyg [E-kanalen](#). Tänk på att skaffa användarbehörighet i E-kanalen i god tid eftersom det kan ta några dagar.

Projektbeskrivningen ska även innehålla en bakgrund och analys av känd kunskap, metodbeskrivning, kostnadsberäkning, sammanfattande budget och plan för resultatspridning.

Energimyndigheten arbetar för att främja mångfald och jämställdhet och uppmanar därför sökande att beakta dessa frågor vid sammansättningen av projektgruppen, vid val av projektledare och vid projektets genomförande, innehåll samt i dess mål och effekter.

Följande delar ska ingå i ansökan:

- Ansökan ska beskriva projektets energi- och samhällsrelevans och innehålla ett tydligt syfte och tydliga projektmål. Mål och syfte ska vara formulerade så att de kan uppfyllas under projektets löptid.
- En bakgrundsbeskrivning som innehåller en översikt över befintliga resultat på området, nuvarande kunskapsläge, inklusive relevanta referenser.
- Beskrivningar av projektets upplägg och metod samt hur projektet ska genomföras. Inkludera även en kort beskrivning av hur projektet integrerar jämställdhets- och mångfaldsaspekter.
- En sammanfattad budget.
- Beskrivningar av projektets plan för att skapa dialog och kommunicera projektets genomförande och resultat med målgrupper och andra intressenter. En beskrivning av projektets referensgrupp samt hur den kan användas ska också läggas till.

En vägledning för att skriva en ansökan går också att finna i [Instruktioner för sökande](#).

Den fullständiga ansökan ska vara inlämnad senast den 2 maj 2018 kl. 24:00. Telefonsupport kan ej ges efter kl. 16.00.

Bedömningskriterier

Inkomna ansökningar bedöms efter ansökans överensstämmelse med programmets syfte och bedömningskriterier. Den sökande bör vara noggrann med att beskriva projektets problemformulering, mål och genomförande eftersom granskningen baseras på den information som finns i ansökan.

- **Energirelevans:** I vilken grad bidrar projektet till en resurs- och energieffektiv byggd miljö? I vilken grad bidrar projektet till ett helt förnybart energisystem samt ett flexibelt och robust energisystem? Kan projektets inriktning på kort eller lång sikt, direkt eller indirekt, bidra till effektiv energianvändning i den byggda miljön, som förenar ekologisk hållbarhet, konkurrenskraft och försörjningstrygghet? Projektets energipotential, vid storskalig användning av projektresultaten?
- **Innovationshöjd och nyhetsvärde:** Innefattar projektet en ny idé eller innovation? Grad av nyskapande i relation till befintlig kunskap och tidigare forskning. Grad av nyskapande i förhållande till befintliga produkter, tjänster, processer eller metoder. Bidrar projektet till att föra kunskapsfronten framåt? Är befintligt kunskapsläge redovisat? Finns ett tydligt formulerat problem som är relevant för målen med och målgrupper i programmet?

- **Nyttiggörande och spridning:** I vilken mån kan projektet komma till nytta, t ex genom kunskapsuppbyggnad, publikationer, nya varor, tjänster, processer eller kommersialisering? Finns en plan för hur resultaten ska nyttiggöras och spridas? Finns det ett identifierat behov för projektets resultat, exempelvis en tydlig kunskapslucka eller marknadspotential? Projektets bidrag till att lösa viktiga bransch- och samhällsfrågor? Projektets beaktande av intressenters och slutanvändares behov?
- **Genomförande:** Är målen med projektet mätbara, konkreta, väldefinierade och rimligt ambitiösa? Är förslaget till arbetsplan konkret och tidsmässigt realistisk? Har aktörerna rätt kompetens och rätt resurser för att genomföra satsningen? Projektorganisation och deltagarsammansättning relativt mål och genomförandeplan. Sammansättning av referensgrupper och liknande för sektorsövergripande samverkan. Finns tydliga och relevanta målgrupper? Finns en konkret och realistisk plan för spridning av resultaten? Är budgeten rimlig i för hållande till de tänkta insatserna och målen?

Beslut om stöd

Energimyndigheten kan komma att begära att du lämnar in en komplettering av ansökan om vi finner skäl för det. Begäran kan gälla t.ex. ökat krav på samfinansiering, förändringar i projektplanen eller utförligare beskrivning av projektiden. Din ansökan kommer att bedömas av en bedömaregrupp. Bedömaregruppen lämnar en rekommendation till Energimyndigheten om vilka projekt som bör beviljas stöd.

Slutgiltigt beslut fattas av Energimyndigheten, **tidigast i juni 2018**. Du kommer att få ett besked av oss om vilket beslut som fattats och med vilka skäl beslutet har fattats.

Bakgrund till programmet

Visionen för E2B2-programmet en resurs- och energieffektiv byggd miljö. En effektivare energianvändning inom bebyggelsesektorn är en viktig del av utvecklingen av energisystemet. Området svarar för cirka en tredjedel av Sveriges totala energianvändning.

Den nu aktuella programetappen omfattar tidsperioden 2018-02-01 – 2021-12-31. Energimyndigheten har totalt för denna period avsatt 160 miljoner kronor i projektmedel till programmet, därutöver tillkommer samfinansiering från privat sektor.

Normalt två utlysningar per år kommer att genomföras inom programmet, vår och höst, varav minst en gång per år med bred inriktning. Utöver detta kan mer riktade utlysningar komma att hållas.

Programmet har följande programmål till år 2022:

- *Byggprocesser, byggmaterial och byggsystem* som effektiviserar energianvändningen och minskar klimatpåverkan ur ett livscykelperspektiv har utvecklats och utvärderats.
- Innovativ *installationsteknik* har utvecklats och utvärderats med avseende på energieffektivitet, inneklimat och användbarhet.
- Ny kunskap har tagits fram om hushållens och andra samspelande aktörers *drivkrafter, kunskaper, incitament, vanor och val* för energi- och resurseffektivitet i den byggda miljön.
- Programmet har bidragit till ökat energikunnande inom *fastighetsskötsel och förvaltning* (med fastighetsägare och fastighetsskötare som främsta målgrupp)
- Ny kunskap har tagits fram om samverkansprocesser mellan olika professioner inom *samhällsplanering* (t.ex. arkitekter och kommuner) samt utveckling av ändamålsenliga verktyg (till exempel digitaliserade planprocesser och tillgång till data)
- Genom internationellt samarbete har svensk kompetens, samt svenska företags konkurrenskraft och exportmöjligheter gynnats
- Ny kunskap har tagits fram om *styrmedel och regelverk* som verkar inom energieffektiv byggd miljö, inkl. måluppfyllnad och målkonflikter, effektivitet och legitimitet. Policyrelevanta teknik- och systemanalyser finns tillgängliga och bidrar till förändring
- Det finns aktiva *arenor för dialog och samverkan* där aktörer inom akademi, näringsliv och offentlig sektor möts. Projektutförare samverkar med andra samhällsaktörer och bidrar till gemensam förståelse och förändring
- Projektutförare deltar i, är efterfrågade och drivande i *internationella FoI-samarbeten* inom området.

Exempel på forsknings-, utvecklings- och innovationsområden finns i [Programbeskrivningen](#).

Kontakt

[Jörgen Sjödin](#), Tel: 016-544 21 38

[Tomas Lennartsson](#), Tel: 016-544 23 18

Bilaga

Villkor för beviljade projekt

De villkor som gäller för beviljade projekt kommer att framgå av Energimyndighetens beslut om beviljat stöd. Nedan ges en beskrivning av villkoren.

Allmänt

Energimyndighetens beslut om stöd baserar sig på en överenskommen projekt- och kostnadsplan. Den del av kostnaderna som inte täcks av stödet från Energimyndigheten ska bestridas med egna medel eller med medel från annan finansier. Stödmottagaren svarar för finansiering av kostnadsökningar som uppstår under projektperioden. Energimyndighetens beslut om stöd, som inte avser innevarande budgetårs stödmedel, gäller endast under förutsättning att Energimyndigheten får/disponerar erforderliga medel.

Förskjutningar av kostnader mellan kostnadsslagen accepteras upp till 10 procent inom varje kostnadsslag, under förutsättning att totalramen inte förändras. Större förändringar kräver Energimyndighetens godkännande.

§ 1 Utbetalning av stöd

Utbetalning av stöd sker, om annat ej anges i beslutet, mitt i projektperioden för respektive budgetår utan föregående rekvisition. Stödet täcker mervärdesskatt endast då denna uppkommer som nettokostnad hos Stödmottagaren (gäller endast universitet och högskolor). Verifikationer för de redovisade kostnadsposterna ska vid anfordran insändas till Energimyndigheten. Medel som inte har förbrukats ska återbetalas. Förskott kan lämnas med högst 30 procent av det totala stödbeloppet (gäller endast universitet och högskolor). 15 procent, eller annan procentsats som framgår av beslutet, av beviljade medel kan innehållas tills slutrapportering enligt § 4 inkommit och godkänts av Energimyndigheten.

§ 2 Arbetsgivareförhållande

Energimyndigheten är inte arbetsgivare eller uppdragsgivare för stödmottagaren eller annan som denne anlitar för projektet. Energimyndigheten gör således inte avdrag för skatter, socialförsäkringsavgifter etc.

§ 3 Underrättelseskyldighet angående finansiering

Stödmottagaren är skyldig att omgående skriftligen underrätta Energimyndigheten om medel för projektet i beslutet söks eller erhålls från annan än Energimyndigheten.

§ 4 Rapportskyldighet

Rapporter och enkäter enligt nedan ska inges enligt Energimyndighetens anvisningar. Om särskilda redovisningar krävs därutöver anges det i beslutet.

Årsrapport

Universitet och högskolor är skyldiga att för varje budgetår på Energimyndighetens begäran inlämna årsrapport, rörande institutionens och/eller forskargruppens samlade verksamhet.

Lägesrapport

Lägesrapport rörande projektets verksamhet ska lämnas på Energimyndighetens begäran. Den ska innehålla en beskrivning av projektets hittillsvarande verksamhet och resultat samt en ekonomisk redovisning. Dessutom kan Energimyndigheten begära att rapporten ska innehålla en teknisk statusrapport. Lägesrapporten ska lämnas till Energimyndigheten senast det datum som anges i beslutet.

Ekonomisk Redovisning – gäller endast företag

Ekonomisk redovisning ska lämnas en till två gånger årligen på en särskild blankett som tillhandahålls av Energimyndigheten eller hämtas på myndighetens webbplats (www.energimyndigheten.se). Redovisning ska lämnas in senast vid i beslutet angivet datum.

Slutrapport

Slutrapport ska redovisa projektresultaten samt innehålla en beskrivning av projektets genomförande och måluppfyllelse. Dessutom ska rapporten innehålla en sammanfattning av projektresultaten på engelska om högst 200 ord. Rapporten ska lämnas till Energimyndigheten senast det datum som anges i beslutet.

En särskild **ekonomisk slutredovisning** ska inges senast vid i beslutet angivet datum och på en särskild blankett som tillhandahålls av Energimyndigheten eller hämtas på myndighetens webbplats (www.energimyndigheten.se).

Enkät

I slutet av varje år ska du som stödmottagare fylla i en enkät och lämna till Energimyndigheten. Vi samlar på uppdrag av till regeringen in uppgifter från samtliga stödmottagare för att redovisa ett antal resultat i indikatorform i vår årsredovisning.

§ 5 Ändringar

Väsentliga ändringar inom den av Energimyndigheten godkända projekt- och kostnadsplanen ska i förväg anmälas till Energimyndigheten för prövning och godkännande. Inträffar omständighet av väsentlig betydelse, som får till följd att projektet avbryts, försenas etc, ska stödmottagaren omgående underrätta Energimyndigheten. Stödmottagaren är skyldig att omgående anmäla namn- och adressändring.

§ 6 Publicering

Projektresultaten ska publiceras. Publicering ska göras i enlighet med god internationell sed för publicering av forskningsresultat.

Stödmottagaren har rätt att skydda resultaten med patent eller annan immateriell skydds rätt och därvid avvakta med publicering intill dess eventuella ansökan om sådan skydds rätt inlämnats till berörd patentmyndighet. Avser stödmottagare att skydda resultaten ska detta meddelas Energimyndigheten. Ansökan till patentmyndighet ska inlämnas utan dröjsmål. Önskar stödmottagaren fördröja publicering av annat skäl än ovan nämnda eller avstå från publicering av visst resultat ska Energimyndighetens skriftliga medgivande därom inhämtas från fall till fall.

Vid all presentation av projektet ska anges att arbetet utförts med stöd från Energimyndigheten (namnet återges på engelska med Swedish Energy Agency).

§ 7 Rätt till resultat

Stödmottagaren eller resultatens rättsinnehavare innehar den kommersiella nyttjanderätten över projektresultaten och har rätt att upplåta eller överlåta rättigheterna till annan.

Om rättighet till projektresultat överlåts till ett företag som bedriver ekonomisk verksamhet ska kompensation som motsvarar marknadspriset för rättigheterna lämnas (gäller endast universitet och högskolor).

§ 8 Granskningsrätt

Energimyndigheten eller person/er som Energimyndigheten utsett (t.ex. auktoriserad revisor) äger rätt att följa arbetet och ta del av handlingar som kan lämna upplysning om den tekniska och ekonomiska utvecklingen av projektet. För att möjliggöra granskning har Energimyndigheten rätt att utfärda särskilda anvisningar för redovisning.

Energimyndigheten har dessutom rätt att följa upp avslutat projekt genom att begära uppföljningsrapport, som ska utformas och inges enligt Energimyndighetens anvisningar. Sådan rapport kan begäras in vid tre tillfällen inom en tioårsperiod räknat från slutrapportdagen.

§ 9 Ändring av beslut

På stödmottagarens begäran med motivering kan Energimyndigheten medge välmotiverade ändringar i projektet.

§ 10 Upphävande av beslut

Energimyndigheten kan besluta att outnyttjat stöd ska innehållas alternativt att utbetalda medel, som ännu ej upparbetats, ska återtas om:

- a) förutsättningarna för projektets finansiering förändrats
- b) projektet inte bedrivs enligt den överenskomna projektplanen
- c) utsikter saknas för att inom rimlig tid nå tillfredsställande resultat i projektet (till exempel på grund av väsentligt ändrade förutsättningar eller konkurrensförhållanden) eller om projektets planliga fortsättning inte kan anses säkerställd (till exempel på grund av obestånd om stödmottagaren är ett företag)

d) stödmottagaren underlåter att underteckna och återsända ett exemplar av villkorsbilagan till Energimyndigheten.

§ 11 Återkrävande av utbetalt belopp

Utbetalt belopp jämte ränta 8 % (åtta procent) över gällande referensränta kan återkrävas med omedelbar verkan om:

- a) stödmottagaren inte lämnar föreskrivna rapporter enligt § 4
- b) stödmottagaren använder stödet till annat ändamål än vad som anges i den överenskomna projektplanen
- c) projektet inte bedrivs enligt den överenskomna projektplanen
- d) stödmottagaren i övrigt inte uppfyller skyldigheterna enligt villkorsbilagan eller de särskilda villkoren i beslutet.

§ 12 Innehållande av stöd

Energimyndigheten har rätt att stoppa vidare utbetalning av medel tills dess beslut har fattats att vägra utbetalning eller att återkräva beviljade medel enligt paragraferna 10 och 11. Ett sådant stopp av vidare utbetalning av medel kan även omfatta utbetalningar till andra projekt som administreras av samma institution, företag eller motsvarande administrativ enhet, om Energimyndigheten så beslutar.

§ 13 EU:s statsstödreger

Som villkor för stöd gäller att stödåtgärderna får upphävas eller ändras och stödet återkrävas om Europeiska kommissionen genom beslut som vunnit laga kraft eller Europeiska unionens domstol har funnit att stödet strider mot artikel 107 i fördraget om den Europeiska unionens funktionssätt. Beslut om upphävande eller ändring av stödåtgärderna fattas av regeringen. Därvid fastställs i varje enskilt fall villkoren för återbetalning av stöd.

Samtycke enligt personuppgiftslagen och medgivande till tillgängliggörande av information.

Energimyndigheten tillgängliggör information om projekt som finansieras av myndigheten på myndighetens webbplats www.energimyndigheten.se. Där kan allmänheten söka efter information om pågående och avslutade forskningsprojekt utifrån olika sökord, såsom forskningsämne, forskningsorganisation, projekttitel och projektledare.

I och med att projektledaren och behörig firmatecknare undertecknar villkoren samtycker projektledaren till att personuppgifter (namn och organisation) och den behörige firmatecknaren till att icke sekretessbelagd information och rapporter som förekommer i projektet får göras tillgängliga för allmänheten på myndighetens webbplats. Stödmottagaren är ansvarig för att innehavare av upphovsrätt har medgivit tillgängliggörande och ska se till att upphovsrättsinnehavaren har rätt att lämna samtycke i varje enskilt fall.

Allmän handling och sekretess

I princip all post och e-post till Energimyndigheten blir allmän handling. Det innebär bland annat att allmänheten och massmedia har rätt att begära att få ta del av innehållet. Även skrivelser och beslut som skickas från Energimyndigheten är allmänna handlingar. Rätten att ta del av allmänna handlingar som är offentliga är en del av offentlighetsprincipen.

Energimyndigheten får dock inte lämna ut uppgifter som omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen. Det innebär att en handling eller vissa uppgifter i en handling kan vara skyddade av sekretess. Det görs därför en sekretessprövning innan en handling lämnas ut i varje enskilt fall.

Sekretess gäller t.ex. för uppgift om en enskilds affärs- eller driftförhållanden, uppfinningar eller forskningsresultat om det kan antas att den enskilde lider skada om uppgifterna röjs.