

Viable Cities utlysning: Energipositiva stadsdelar för Klimatneutralitet

Vi måste tillsammans agera snabbt och kraftfullt för att möta klimatutmaningen. Europa strävar efter att vara en förebild inom omställningen och att kontinuerligt minska städernas koldioxidavtryck. Viable Cities som ett strategiskt innovationsprogram syftar till att ställa om till klimatneutrala städer redan 2030.

Vill du bidra till att vi kan uppnå energipositiva stadsdelar och därmed klimatneutrala städer? Nu kan du söka stöd för svenskt deltagande i utlysningen inom det europeiska samarbetet Positive Energy Districts (PED) för projekt som kan bidra till klimatomställningen i städer genom energipositiva stadsdelar.

Total budget för utlysningen är cirka 79 miljoner kronor varav ca 15 miljoner kronor är avsatt för svenska parter deltagande i projekt. **Fullständiga ansökningar ska vara inlämnade kl. 12.00 (CET) den 24 februari 2022.** De fullständiga ansökningarna måste skickas in till The Austria Research Promotion Agency (FFG) elektroniska ansökningssystem <https://ecall.ffg.at/Cockpit/Home>

Om Viable Cities

Utlisningen är en del av Viable Cities som är ett program inriktat på systeminnovation för hållbara och klimatneutrala städer. Viable Cities mission är att uppnå Klimatneutrala städer 2030 med ett gott liv för alla inom planetens gränser.

Viable Cities är ett av 17 strategiska innovationsprogram som får stöd i en gemensam satsning av Vinnova, Energimyndigheten och Formas. Syftet med satsningen är att skapa förutsättningar för Sveriges internationella konkurrenskraft och hållbara lösningar på globala samhällsutmaningar. Viable Cities handläggs av Energimyndigheten.

Programmet pågår mellan 2017 och 2030 och samlar cirka 90 aktörer inom näringsliv, akademi, civilsamhälle och offentlig verksamhet.

Läs mer på viablecities.se

Innehåll

1. Projekt som bidrar till energipositiva stadsdelar och klimatneutrala städer efterfrågas	3
1.1 Fokus och avgränsningar	4
1.2 Projektens innehåll och genomförande	5
2. Bedömningskriterier	7
3. Hur stor andel av projektets kostnader kan jag få stöd för?	7
3.1 Stödberättigande kostnader	7
3.2 Samfinansiering	13
4. Så här ansöker du – börja i god tid	14
5. Vad händer efter att jag lämnat in min ansökan?	15
6. Om du beviljas stöd	16

1. Projekt som bidrar till energipositiva stadsdelar och klimatneutrala städer efterfrågas

Europa strävar efter att vara en förebild inom omställningen och att kontinuerligt minska städernas koldioxidavtryck. I städer konsumeras mer än två tredjedelar av världens energi och städerna står för mer än 70% av de globala koldioxidutsläppen. Städer är därmed helt centrala i omställningsarbetet.

Som en del i denna strävande startades 2018 programmet Positive Energy Districts and Neighbourhoods for Sustainable Urban Development (PED) på initiativ av bland andra Europeiska kommissionen. PED Programmet, har syftet att stödja planering, etablering och replikering av 100 energipositiva stadsdelar i Europa till år 2025.¹

Den här utlysningen om energipositiva stadsdelar är den andra i en serie av utlysningar inom samma område. I den här utlysningen välkomnas projekt inom följande två tematiska områden:

- **Tematiskt område 1:** PED² för klimatneutralitet: omvandling av befintliga stadsdelar
- **Tematiskt område 2:** Realisering av PED: processinnovation och affärsmodeller

Fullständig utlysningstext (på engelska) och mer detaljerad information om de tematiska områdena finns på följande länk:

<https://jpi-urbaneurope.eu/wp-content/uploads/2021/10/Positive-Energy-Districts-and-Neighbourhoods-for-Climate-Neutrality-Call-Text.pdf>

Total budget för utlysningen är cirka 79 miljoner kronor varav ca 15 miljoner kronor är avsatt för svenska parter deltagande i projekt. Sista ansökningsdag är den **24 februari 2022**.

¹ En stadsdel klassas som energipositiv när den på årsbasis uppnår en positiv energibalans, strävar mot en överskottsproduktion av förnybar energi och består av flera byggnader som aktivt hanterar sin energiförbrukning och byter energi sinsemellan. Något som kräver interaktion och integration mellan byggnader, användare och regionala energi- mobilitets- och digitala system

SET-Plan Action 3.2 Implementation Plan: Europe to become a global role model in integrated, innovative solutions for the planning, deployment and replication of Positive Energy Districts https://setis.ec.europa.eu/system/files/setplan_smartcities_implementationplan.pdf

² PED - Positive Energy Districts and Neighborhoods for Sustainable Urban Development

1.1 Fokus och avgränsningar

Utlysningen är avsedd för kortare projekt (varaktighet 2-3 år) och som adresserar minst ett av de tematiska områden som nämns ovan. Projekten ska välja ett huvudområde (Tematiskt område 1 eller Tematiskt område 2) som projektet fokuserar på. Projekten kan dock inkludera utmaningar och mål som relaterar till det andra området.

För att ytterligare stärka drivkraften mot 100 PED, uppmanas projekten att fokusera på demonstration och genomförande i (åtminstone) andra halvan av projektet. Om projektets fokus ligger på ett mer teoretiskt tillvägagångssätt bör konkreta resultat vara redo för testning, demonstration eller implementering efter halva projektperioden.

Baserat på erfarenheter från den första PED-utlysningen har programmet förstärkts och breddats för att kunna uppnå ytterligare öka erfarenhetsutbytet mellan projekten, intressenterna och PED-programmet. Ett expertstöd för PED-programmet kommer att upprättas bestående av experter som nominerats av projekten (se kapitel 5 i den fullständiga utlysningstexten för mer information)

Vem kan söka?

Projekten ska inkludera transnationellt samarbete och tydligt kunna påvisa mervärdet av samarbetet. Varje projektförslag måste bestå av ett projektkonsortium av minst **två stödberättigade sökande** från minst **två deltagande länder** varav minst en deltagare från stad/kommun³. Sökande organisationer ska vara oberoende från varandra. Partners från länder som inte deltar i denna utlysning kan inkluderas i projekten som samarbetspartners om:

- a) de finansierar eget deltagande från andra källor
- b) projektkonsortiet uppfyller kraven på antalet sökande från deltagande länder⁴

Vidare ska projektkonsortiet bestå av minst tre oberoende aktörer från minst två av följande aktörsgrupper:

- a) universitet, högskolor eller forskningsinstitut
- b) företag
- c) offentlig sektor
- d) idéburen sektor (civilsamhällesorganisationer)

³ Se information 3.1 **Transnational eligibility criteria**

⁴ Se information 3.1 **Who can apply** i den europeiska utlysningstexten.

Det finns ingen övre gräns för det totala antalet partners som kan vara involverade i varje projekt.

Denna utlysning är öppen för innovationsprojekt och demonstrationsprojekt.

Alla parter i denna utlysning som finansieras av nationella finansieringsorgan ska följa deras respektive nationella behörighetskriterier.

Detaljerad information om kraven kring mångfald och jämställdhet samt de nationella finansieringskraven finns i den fullständiga utlysningstexten (engelska) på följande länk:

Jämställdhet och mångfald ska beaktas vid sammansättning av projektgruppen, vid val av projektledare och vid projektets genomförande, innehåll, samt i dess mål och effekter.

1.2 Projektens innehåll och genomförande

Total budget för svenska parter deltagande i projekt är cirka 15 miljoner kronor [och 5-8 projekt kommer att finansieras.]

Utlysningen erbjuder möjlighet till finansiering av två projektformer:

- a. Innovationsprojekt
- b. Demonstrationsprojekt

a. **Innovationsprojekt**

Innovationsprojekt⁵ är projekt som tar fram nya lösningar som konkret bidrar till att accelerera omställning till energipositiva stadsdelar. Dessa lösningar kan vara exv produkter (varor och tjänster), processer, metoder, modeller (affärsmodeller), policy, planer m.m.

- Högsta tillåtna stödnivå för projektet som helhet: 50 %
- Projektlängd 2-3 år

Förväntade resultat för **innovationsprojekt**:

- Nya lösningar har utvärderats tillsammans med användare, kunder eller kravställare i laboratorieskala eller motsvarande, t.ex. en miljö med simulerade gränssnitt

⁵ Dessa innovationsprojekt betraktas som "Industriell forskning" enligt kommissionens förordning (EU) nr 651/20142, i vilka innovativa lösningar* utvecklas och utvärderas empiriskt i "laboratorieskala" eller motsvarande, t.ex. en virtuell miljö.

- Tekniska, marknadsrelaterade, immaterialrättsliga och policyrelaterade förutsättningar för en framgångsrik vidareutveckling och nyttiggörande av den tänkta innovativa lösningen är tydligt beskrivna.
- Relevanta aktörer, såsom behovsägare, leverantörer och utförare, är identifierade för nästa steg i utvecklingen.

b. Demonstrationsprojekt

Demonstrationsprojekt⁶ är projekt som syftar till att möjliggöra uppskalning och replikering av redan framtagna lösningar.

- Högsta tillåtna stödnivå för projektet som helhet: 25 %
- Projektlängd 2-3 år

Förväntade resultat för **demonstrationsprojekt**:

- Lösningens förväntade funktioner, effekter och prestanda har demonstrerats i en relevant miljö och skala samt under relevanta betingelser tillsammans med användare, kunder eller kravställare.
- Lösningens hållbarhet har utvärderats med ett helhetsperspektiv.
- Lösningens plan för uppskalning- och kommersialisering, inkl kompetens för eventuell upphandling, nationellt och internationellt, är levererad.

Projektet kan starta tidigast i juli 2022 och som längst pågå i tre år.

⁶ Dessa projekt betecknas som "experimentell utveckling" enligt kommissionens förordning (EU) nr 651/20142, som syftar till att demonstrera innovationsbaserade lösningar i en relevant miljö och inbegriper möjligheten att skala upp och validera lösningar i driftliknande skala och miljö samt under driftliknande betingelser.

2. Bedömningskriterier

Ansökningarna kommer att bedömas i konkurrens med andra ansökningar som inkommit till utlysningen. Ansökningarna granskas av en internationell bedömarpanel utifrån de bedömningskriterier som beskrivs i den europeiska utlysningstexten avsnitt 4.1 Evaluation Criteria i den fullständiga utlysningstexten.⁷ De nationella urvalskriterierna uppsatta av varje finansär ska vara uppfyllda för att ansökan ska gå vidare till bedömningsgruppen.

Bedömningsgruppen lämnar en rekommendation till Energimyndigheten om vilka projekt som bör beviljas stöd.

Energimyndigheten gör sedan en slutgiltig bedömning och fattar beslut om stöd av projekt. Sökanden får därefter ett besked från myndigheten om vilket beslut som fattats och med vilka skäl beslutet har fattats.

3. Hur stor andel av projektets kostnader kan jag få stöd för?

I denna utlysning finns totalt ca 15 miljoner kronor tillgängliga för projektparter verksamma i Sverige⁸ som beviljas stöd

Hur mycket stöd varje projektdeltagare kan få beror bland annat på:

- hur stora stödberättigande kostnader som deltagaren har
- om deltagaren är en icke-ekonomisk aktör eller ett företag
- vilken forskning- och innovationskategori som aktiviteterna i projektet anses motsvara.

3.1 Stödberättigande kostnader

Ni kan få stöd för följande kostnader, enligt Kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 av den 17 juni 2014, artikel 25.3:

- Personalkostnader: forskare, tekniker och annan stödpersonal i den omfattning som de arbetar med projektet.

⁷ <https://jpi-urbaneurope.eu/wp-content/uploads/2021/10/Positive-Energy-Districts-and-Neighbourhoods-for-Climate-Neutrality-Call-Text.pdf>

⁸ Se information under *Internationella aktiviteter*

- Kostnader för instrument och utrustning i den utsträckning och under den tid som de används för projektet. Om instrumenten och utrustningen inte används under projektets hela livscykel anses endast de avskrivningskostnader som motsvarar forskningsprojektets livscykel, beräknade på grundval av allmänt accepterade redovisningsprinciper, vara stödberättigande.
- Kostnader för byggnader och mark i den utsträckning och under den tid som de används för projektet. När det gäller byggnader anses endast de avskrivningskostnader som motsvarar forskningsprojektets livscykel, beräknade på grundval av allmänt accepterade redovisningsprinciper, vara stödberättigande. För mark är kostnader för överlåtelse på affärsmässiga villkor eller faktiska kapitalkostnader stödberättigande.
- Kostnader för kontraktsforskning, kunskap och patent som köps eller hyrs in från externa källor på marknadsmässiga villkor, samt kostnader för konsulttjänster och motsvarande tjänster som används uteslutande för forskningsverksamheten.

Andra allmänna omkostnader och andra driftskostnader, inklusive kostnader för materiel, förrädsartiklar och liknande produkter, som uppkommit som direkt följd av ett projekt.

Stöd till icke-ekonomisk verksamhet

Aktörer som inte bedriver ekonomisk verksamhet (såsom exempelvis universitet, högskolor, kommuner och forskningsinstitut, i den utsträckning arbetet bedrivs inom den icke-ekonomiska verksamheten) kan få stöd med upp till 100 procent av aktörens stödberättigande kostnader i projektet.

[Länk till Regleringsbrev.](#)

- Universitet och högskolor får göra påslag för indirekta kostnader enligt den fullkostnadsprincip som de tillämpar
- Stödmottagare som inte bedriver ekonomisk verksamhet kan få stöd för indirekta kostnader med högst 30 procent på sina stödberättigande direkta kostnader för personal (lön och lönebikostnader). Detta gäller också om en stödmottagare bedriver både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet, förutsatt att projektet genomförs i den icke-ekonomiska verksamheten.

Stöd till företag

Hur stor andel av ett företags stödberättigande kostnader (den så kallade stödnivån) som kan täckas av stödet från Energimyndigheten bestäms av EU:s statsstödsregler. Stödnivån bestäms bl.a. dels utifrån vilken forskningskategori som de olika aktiviteterna i projektet anses motsvara och dels utifrån storleken på företaget som ska ta emot stödet.

Som företag betraktas varje enhet, oberoende av juridisk form, som bedriver ekonomisk verksamhet. Med ekonomisk verksamhet avses att tillhandahålla varor eller tjänster på en marknad. Som företag anses således sådana enheter som utövar ett hantverk eller annan verksamhet enskilt eller inom familjen, personsammanslutningar eller föreningar som bedriver en regelbunden ekonomisk verksamhet.

Stödmottagare som är företag (stödmottagare som alltså bedriver ekonomisk verksamhet) kan inte få stöd för indirekta kostnader. Detta gäller också om en stödmottagare bedriver både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet, om projektet genomförs i den ekonomiska verksamheten.

Aktiviteterna i projektet delas in i forskning- och innovationskategorier

Den maximala stödnivån som ett företag kan få bestäms dels utifrån vilken forskning- och innovationskategori som de olika aktiviteterna i projektet anses motsvara, dels utifrån storleken på företaget som ska ta emot stödet. Aktiviteter i projekten kan även anses motsvara flera olika forskningskategorier. De maximalt tillåtna stödnivåerna som ett företag kan få framgår av artikel 25 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014⁹.

Tabell 1 nedan beskrivs de olika forskningskategorierna. Av **Tabell 2** framgår sedan de maximala stödnivåerna.

Om företaget som Energimyndigheten beviljar stöd till har fått eller får finansiering till projektet i form av annat offentligt stöd (såsom annat statligt, regionalt eller kommunalt stöd), måste man ta hänsyn till detta stöd vid uträkning av hur stort stöd som företaget kan få. Enligt EU-reglerna får det *sammanlagda* offentliga stödet som företaget får för projektet inte överskrida de maximala stödnivåerna som anges i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014¹⁰.

Tabell 1. Klassning av forskningsaktiviteter i forskning och utvecklingsprojekt¹¹

Industriell forskning

planerad forskning eller kritisk analys, som syftar till att förvärva ny kunskap och nya färdigheter för att utveckla nya produkter, processer eller tjänster, eller för att markant förbättra befintliga produkter, processer eller tjänster. Detta inbegriper skapandet av komponenter som utgör delar av

⁹ Kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 av den 17 juni 2014 genom vilken vissa kategorier av stöd förklaras förenliga med den inre marknaden enligt artiklarna 107 och 108 i fördraget.

¹⁰ Se artikel 8 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.

¹¹ Definitionerna framgår av artikel 2, punkterna 84–87 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014. Länk finns på utlysningens webbsida. Här listas inte genomförbarhetsstudie då utlysningen inte inbegriper den kategorin.

komplexa system, och kan inbegripa byggande av prototyper i laboratoriemiljö eller i en miljö med simulerade gränssnitt till befintliga system och till pilotverksamhet, om detta är nödvändigt för den industriella forskningen, särskilt för allmän teknikvalidering.

Experimentell utveckling

att förvärva, kombinera, forma och använda befintliga vetenskapliga, tekniska, näringslivsmässiga och andra relevanta kunskaper och färdigheter med syftet att utarbeta nya eller förbättrade produkter, processer eller tjänster. Detta kan också inbegripa t.ex. verksamheter som syftar till konceptuell definition, planering och dokumentation av nya produkter, processer eller tjänster.

Experimentell utveckling kan inbegripa utformning av prototyper, demonstration, pilotarbete, testning och validering av nya eller förbättrade produkter, processer eller tjänster i miljöer som motsvarar realistiska driftsförhållanden, där det primära syftet är att göra ytterligare tekniska förbättringar på de produkter, processer eller tjänster som ännu inte är fasta. Detta kan omfatta utveckling av en kommersiellt användbar prototyp eller ett pilotarbete som med nödvändighet är den slutliga kommersiella produkten och som är alltför dyr att producera för att endast användas för demonstration och utvärdering.

Experimentell utveckling inbegriper inte rutinmässiga eller återkommande ändringar av befintliga varor, tillverkningsmetoder, tillverkningsprocesser, tjänster eller andra pågående verksamheter även om dessa ändringar kan innebära förbättringar.

I tabellen nedan framgår den maximala stödnivån som kan lämnas till aktörer för forsknings- och utvecklingsprojekt.

Tabell 2. Översikt maximala stödnivåer – Energimyndigheten bedömer stödnivå från fall till fall

Typ av forskning och utveckling	Icke-ekonomiska aktörer*	Små företag	Medelstora företag	Stora företag
Industriell forskning	100 %	70 %	60 %	50 %
Experimentell utveckling	100 %	45 %	35 %	25 %

*) Till exempel universitet, högskola, forskningsinstitut, kommuner (exklusive dessas ekonomiska verksamhet).

Den maximala stödnivån som ett företag kan få beror också på företagets storlek. Om sökanden är ett litet eller medelstort företag får stödnivån höjas med 20 respektive 10 procentenheter, vilket framgår av artikel 25 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.

Vid bedömning av ett företags storlek måste man ta hänsyn till antalet anställda, årsomsättning och balansomslutning. Storleken på företag definieras enligt Tabell 2. För att exempelvis klassas som ett medelstort företag krävs det dels att man har färre än 250 personer anställda, dels att antingen företagets årsomsättning eller balansomslutning understiger beloppen som framgår av tabellen nedan (alltså 50 miljoner euro respektive 43 miljoner euro). Av betydelse för bedömningen av ett företags storlek är även företagets relation till andra företag, främst ägare, och graden av kontroll som andra företag utövar över företaget. Detta finns beskrivet i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014, bilaga 1, artikel 2. Se även kommissionens användarhandledning om definitionen av SMF-företag.

Tabell 3. Definition av företagets storlek¹²

Storlek	Antal anställda*	Årsomsättning eller balansomslutning**
Småföretag	< 50	≤ 10 milj. €

¹² Kommissionens förordning (EU) nr 651/2014, bilaga 1, artikel 2. Länk finns på utlysningens webbsida.

Storlek	Antal anställda*	Årsomsättning eller balansomslutning**
Medelstora företag	< 250	≤ 50 milj. € resp. ≤ 43 milj. €
Stora företag	≥ 250	> 50 milj. € resp. > 43 milj. €

*) Med anställda avses inte bara löntagare utan även ägare som arbetar i företaget utan att vara anställda och konsulter som befinner sig i en beroendeställning till företaget.

***) Uppgifter från det senast godkända räkenskapsåret beaktas. För att ett tröskelvärde ska anses passerat ska företaget ha haft högre eller lägre värden under två år i rad.

I tabellen nedan framgår den maximala stödnivån som kan lämnas till aktörer för forsknings- och utvecklingsprojekt.

Tabell 3. Översikt maximala stödnivåer

	Små företag	Medelstora företag	Stora företag	Icke-ekonomisk verksamhet*
Genomförbarhetsstudie	70 %	60%	50%	100%
Grundforskning	100%	100%	100%	100%
Industriell forskning	70%	60%	50%	100%
Experimentell utveckling	45%	35%	25%	100%

*) Till exempel universitet och forskningsinstitut.

Ett tillägg på högst 15 procentenheter får under vissa förhållanden lämnas när projektet utgör ett faktiskt samarbete mellan företag eller mellan företag och organisationer för forskning och kunskapsspridning. För att ett sådant tillägg ska få lämnas måste vissa särskilda villkor vara uppfyllda.

Vid samarbeten mellan företag måste minst ett av företagen vara ett litet eller medelstort företag om inte projektet genomförs i minst två medlemsländer inom EU. Inget av företagen får stå för mer än 70 procent av de stödberättigade kostnaderna.

Vid samarbeten mellan ett företag och en eller flera organisationer för forskning och kunskapsspridning måste forskningsorganisationen ha rätt att offentliggöra

sina egna forskningsresultat. Forskningsorganisationen måste även stå för minst 10 procent av de stödberättigande kostnaderna.

Om projektet inte utgör ett sådant samarbete kan ett tillägg på högst 15 procentenheter ändå lämnas om resultaten av forskningsprojektet, som avser industriell forskning eller experimentell utveckling, får omfattande spridning genom konferenser, offentliggörande, öppna databaser eller gratis eller öppen programvara.

Tillägget för små- och medelstora företag kan kombineras med tillägget för faktiskt samarbete eller med tillägget för omfattande spridning. Stödnivån får dock aldrig överstiga 80 procent av de stödberättigade kostnaderna.

3.2 Samfinansiering

De delar av en stödmottagares stödberättigande kostnader som inte täcks av stödet från Energimyndigheten kallas för samfinansiering. Samfinansiering kan till exempel bestå av:

- arbetstid
- kontanta medel
- experimentkostnader

Samfinansiering i annan form än kontanta medel ska utgöras av faktiska och reviderbara kostnader som uppstår hos stödmottagaren under projekttiden.

Observera att Energimyndigheten kan komma att ställa högre krav på samfinansiering av stödmottagande företags kostnader än vad kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 kräver. Energimyndigheten kan även kräva samfinansiering av aktörer som bedriver icke-ekonomiska verksamhet som myndigheten beviljar stöd till mot regleringsbrevet för Statens energimyndighet (såsom exempelvis universitet, högskolor, kommuner och forskningsinstitut).

Offentliga medel får inte räknas med i samfinansieringen av ett företags kostnader. Ett exempel på detta är samfinansiering från en aktör vars verksamhet till viss del finansieras av t.ex. kommunala eller statliga medel. Om aktören samfinansierar en del av företags kostnader, får företaget inte räkna med den delen som består av offentliga medel i sina stödgrundande kostnader. För icke-ekonomiska aktörer kan offentliga medel, så som universitetens ramanslag, användas som samfinansiering.

Internationella aktiviteter

Energimyndigheten är restriktiv med att ge forskningsmedel till aktörer som inte har någon verksamhet i Sverige. Detta kan ske i undantagsfall om samtliga av nedanstående kriterier är uppfyllda:

1. Det kan styrkas att de aktörer som inte har någon verksamhet i Sverige har en unik kompetens som inte finns hos aktörer i Sverige.
2. Projektet är väsentligt för att uppnå programmets mål.
3. Det kan ske en tydlig kunskapsöverföring till aktörer i Sverige.

Energimyndigheten kan neka finansiering till aktörer som inte har någon verksamhet i Sverige även om samtliga av ovanstående kriterier anses vara uppfyllda.

4. Så här ansöker du – börja i god tid

Energimyndigheten och Strategiska Innovationsprogrammet Viable Cities arbetar för att främja mångfald och jämställdhet och uppmanar därför sökande att beakta dessa frågor vid sammansättningen av projektgruppen, vid val av projektledare och vid projektets genomförande, innehåll samt i dess mål och effekter.

Läs den europeiska utlysningstexten noga innan ansökan skickas in för fullständig information om bl.a. utlysningens tematiska område och mål, angreppssätt och rekommendationer samt de två olika spåren (innovationsinriktade projekt och demonstrationsinriktade projekt) som sökande ska beakta inom, deltagande länder och dessas budgetar, ansökningsförfarande och transnationella krav.

Se europeisk utlysningstext för fullständig information kring krav och bedömningskriterier. Läs även igenom den här svenska utlysningstexten noga för svenska nationella krav och regler för sökandes möjligheter till stöd. Det rekommenderas starkt i utlysningen att ta kontakt med nationella kontaktpersoner innan skiss skickas in.

Utlysningen avser ansökan i ett steg dvs. en fullständig ansökan skall lämnas in till PED Programsekretariatet¹³. Konsortieledaren¹⁴ för varje konsortium samordnar så att varje transnationellt projekt lämnar in en fullständig ansökan. Ansökan ska skrivas på engelska.

Den fullständiga ansökan ska vara inlämnad senast kl. 12 00 (CET) den 24 februari 2022. Den fullständiga ansökan måste skickas in till *The Austrian*

¹³ <https://ecall.ffg.at/Cockpit/Home>

¹⁴ Main applicant i den europeiska utlysningstexten

Research Promotion Agency (FFG) elektroniska ansökningssystem vars ingång du finner på utlysningens europeiska webbsida¹⁵.

Projektansökningarna bedöms av internationell bedömarpanel utifrån de bedömningskriterier som beskrivs i den europeiska utlysningstexten. Det europeiska programsekretariatet för PED återkommer till den europeiska konsortieledaren med rekommendationer och återkoppling för konsortiet när skisser respektive fullständiga projektansökningar bedömts av internationell bedömarpanel. **För fullständig information se den europeiska utlysningstexten.**

5. Vad händer efter att jag lämnat in min ansökan?

De fullständiga projektansökningar, med parter verksamma i Sverige, som får positiva rekommendationer av det europeiska programsekretariatet för PED efter bedömningsprocessen av de fullständiga ansökningarna ska inkomma med en **nationell ansökan** för projektparterna verksamma i Sverige¹⁶.

Det görs i Energimyndighetens system Mina Sidor¹⁷ som ett programprojekt inom programmet **Viable Cities: Energipositiva stadsdelar för Klimatneutralitet**¹⁸ Information om vad den nationella ansökan inom Viable Cities ska innehålla beskrivs kort nedan¹⁹.

- Den fullständiga europeiska projektansökan ska bifogas som bilaga.

¹⁵ <https://ecall.ffg.at>

¹⁶ Endast en nationell ansökan lämnas in, d.v.s. om det finns flera svenska parter som deltar i samma projekt ska delprojektledaren för den svenska delen av projektet redogöra för aktiviteter, kostnader m.m. för **samtliga** svenska parter som medverkar i projektet och detta ska framgå av den nationella ansökan.

¹⁷ <https://minasidor.energimyndigheten.se/>

¹⁸ I Mina Sidor väljs ”utlysning” och att ansökan avser **Viable Cities: Energipositiva stadsdelar**.

Ange Emina Pasic som kontaktperson i ansökan. Ansök om behörighet i Mina sidor så fort du får kännedom om att du behöver inkomma med en nationell ansökan då det ibland kan ta någon/några dagar att få behörighet.

¹⁹ Ta kontakt med den nationella kontaktpersonen för utlysningen inför inlämning av den nationella ansökan.

• Information om följande efterfrågas i den nationella ansökan:

- En svensk sammanfattning av projektet.
- En genomförandedel - genomförandedelen kan med fördel använda samma struktur som i den europeiska ansökan (med arbetspaket) och det ska tydligt framgå vad de svenska aktörerna genomför i projektet och deras roller.
- Budget (kostnadstabell, stödmottagare, samfinansiering m.m.) ska skrivas enbart utifrån aktörer med verksamhet i Sverige i projektet då det är de som får stöd via Energimyndigheten. Växelkursen (SEK/EUR) som gällde när den internationella ansökan lämnades in ska användas när kostnad och finansiering beräknas²⁰.
- Publik Projektbeskrivning (i Word-format) enligt mall som laddas ned från Energimyndighetens webbsida.

Energimyndigheten kan komma att begära in komplettering av den nationella ansökan om vi finner skäl för det. Energimyndigheten gör en kreditupplysning på sökande företag.

Beslut fattas av Energimyndigheten utifrån den rekommendation som kommer av PEDs bedömningsprocess. Beslut förväntas fattas sommaren 2022. Projektstart kan ske tidigast juli 2022.

6. Om du beviljas stöd

- För att stödet ska kunna betalas ut måste behörig representant för stödmottagaren (till exempel firmatecknare) bekräfta att den har tagit del av Energimyndighetens beslut och att den accepterar villkoren för stödet.
- Utbetalning av stödet sker efter en utbetalningsplan som finns beskriven i beslutet som du får skickat till dig. För mer information om utbetalning, se den villkorsbilaga som skickas med tillsammans med beslutet om ert stöd.

²⁰ Använd:

https://www.ecb.europa.eu/stats/policy_and_exchange_rates/euro_reference_exchange_rates/html/eurofxref-graph-sek.en.html

•
**Svenska kontaktpersoner för den europeiska
utlysningen Viable Cities Energipositiva
stadsdelar**

Aktörer som funderar på att söka ska kontakta ansvariga för utlysningen i Sverige.

- **Emina Pasic** (Energimyndigheten: nationell kontaktperson för utlysningen)

E-mail: emina.pasic@energimyndigheten.se
Telephone: +46 16 544 21 89

- **Patrik Rydén** (Viable Cities: nationell kontaktperson för utlysningen)

E-mail: patrik.ryden@viablecities.se

Telephone: +46 733 99 86 19

Bilaga – Villkor för beviljade projekt

De villkor som gäller för beviljade projekt kommer att framgå av Energimyndighetens beslut om beviljat stöd. Nedan ges en beskrivning av villkoren.

Allmänt

Energimyndighetens beslut om stöd baserar sig på en överenskommen projekt- och kostnadsplan. Den del av kostnaderna som inte täcks av stödet från Energimyndigheten ska bestridas med egna medel eller med medel från annan finansier. Stödmottagaren svarar för finansiering av kostnadsökningar som uppstår under projekttiden. Energimyndighetens beslut om stöd, som inte avser innevarande budgetårs stödmedel, gäller endast under förutsättning att Energimyndigheten får/disponerar erforderliga medel.

Förskjutningar av kostnader mellan kostnadsslagen accepteras upp till 10 procent inom varje kostnadslag, under förutsättning att totalramen inte förändras. Större förändringar kräver Energimyndighetens godkännande.

§ 1 Stödberättigande kostnader

Allmänna krav

Med stödberättigande kostnader menas de kostnader som stödmottagaren har för att genomföra sin del av projektet. Vilka kostnader som är stödberättigande i ett projekt och hur stor andel av dessa kostnader som stödmottagaren kan få stöd för beror på vilken stödgrund Energimyndigheten har fattat sitt beslut om stöd mot. Stödgrunden framgår av Energimyndighetens beslut om stöd.

För att vara stödberättigande ska kostnaden:

- vara skälig och ska ha uppkommit för genomförandet av projektet,
- vara faktisk och reviderbar, vilket innebär att den ska kunna återfinnas i stödmottagarens bokföring. En stödmottagare kan till exempel inte få stöd för arbete som utförs utan lön. Kostnaden får inte heller vara uppskattad,
- bäras av stödmottagaren, vilket innebär att en stödmottagare bara får ta upp sina egna bokförda kostnader,
- vara fastställd i enlighet med god redovisningssed, och

- ha uppkommit i projektet och under den projekttid som framgår av beslutet om stöd. Kostnader som uppkommit före eller efter den i beslutet angivna projekttiden är inte stödberättigande. I redovisningen ska projektkostnaderna vara redovisade på ett sådant sätt att de är särskiljbara från organisationens övriga transaktioner.

Lönekostnader

Direkta kostnader

Direkta kostnader för personal (lön och lönebikostnad) ska redovisas som lönekostnader i den omfattning som dessa personer arbetar i projektet. Med lönebikostnader avses sociala avgifter enligt lag, obligatoriska pensionsavsättningar, obligatoriska försäkringar och avgifter samt semesterersättning. Eftersom lönekostnaden ska vara reviderbar krävs att stödmottagaren redovisar arbetad tid i projektet.

Lönekostnader differentieras med avseende på personalkategori. Följande takbelopp gäller dock för lönekostnader om inte annat framgår av Energimyndighetens beslut om stöd:

Kategori 1 – Chefstjänstemän och seniora forskare: högst 825 kronor per timme

Kategori 2 – Teknisk personal: högst 550 kronor per timme

Kategori 3 – Rutinmässiga arbetsuppgifter: högst 300 kronor per timme.

Observera att lönekostnaden ska vara verklig. Den får alltså inte vara uppskattad eller en schablon. Detta innebär att om lönekostnaden är lägre än takbeloppet för tillämplig kategori, ska det lägre beloppet (dvs. den verkliga lönekostnaden) gälla.

Indirekta kostnader

Indirekta kostnader (overhead-kostnader) är allmänna omkostnader som inte uppkommer som en omedelbar följd av projektet under projekttiden. Detta gäller löner och arvoden till personal som inte arbetar specifikt med projektet, till exempel personal som arbetar med ekonomi eller administration som inte är projektspecifik, men även ersättning till ledningsfunktioner såsom VD och styrelseledamöter.

Universitet och högskolor kan få stöd för indirekta kostnader enligt den fullkostnadsprincip som de tillämpar.

Stödmottagare som inte bedriver ekonomisk verksamhet (t.ex. kommuner och institut som inte bedriver ekonomisk verksamhet) kan få stöd för indirekta

kostnader med högst 30 % på sina stödberättigande direkta kostnader för personal (lön och lönebikostnader). Detta gäller också om en stödmottagare bedriver både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet, förutsatt att projektet genomförs i den icke-ekonomiska verksamheten.

Stödmottagare som är företag (stödmottagare som bedriver ekonomisk verksamhet) kan inte få stöd för indirekta kostnader. Detta gäller också om en stödmottagare bedriver både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet, om projektet genomförs i den ekonomiska verksamheten.

§ 2 Utbetalning av stöd

Utbetalning av stöd sker, om annat ej anges i beslutet, mitt i projektperioden för respektive budgetår utan föregående rekvisition. Stödet täcker mervärdesskatt endast då denna uppkommer som nettokostnad hos Stödmottagaren (gäller endast universitet och högskolor). Verifikationer för de redovisade kostnadsposterna ska vid anfordran insändas till Energimyndigheten. Medel som inte har förbrukats ska återbetalas. Förskott kan lämnas med högst 30 procent av det totala stödbeloppet (gäller endast universitet och högskolor). 15 procent, eller annan procentsats som framgår av beslutet, av beviljade medel kan innehållas tills slutrapportering enligt § 4 inkommit och godkänts av Energimyndigheten.

§ 3 Arbetsgivareförhållande

Energimyndigheten är inte arbetsgivare eller uppdragsgivare för stödmottagaren eller annan som denne anlitar för projektet. Energimyndigheten gör således inte avdrag för skatter, socialförsäkringsavgifter etc.

§4 Underrättelseskyldighet angående finansiering

Stödmottagaren är skyldig att omgående skriftligen underrätta Energimyndigheten om medel för projektet i beslutet söks eller erhålls från annan än Energimyndigheten.

§ 5 Rapportskyldighet

Rapporter och enkäter enligt nedan ska inges enligt Energimyndighetens anvisningar. Om särskilda redovisningar krävs därutöver anges det i beslutet.

Årsrapport

Universitet och högskolor är skyldiga att för varje budgetår på Energimyndighetens begäran inlämna årsrapport, rörande institutionens och/eller forskargruppens samlade verksamhet.

Lägesrapport

Lägesrapport rörande projektets verksamhet ska lämnas på Energimyndighetens begäran. Den ska innehålla en beskrivning av projektets hittillsvarande verksamhet och resultat samt en ekonomisk redovisning. Dessutom kan Energimyndigheten begära att rapporten ska innehålla en teknisk statusrapport.

Lägesrapporten ska lämnas till Energimyndigheten senast det datum som anges i beslutet.

Ekonomisk Redovisning – gäller endast företag

Ekonomisk redovisning ska lämnas en till två gånger årligen på en särskild blankett som tillhandahålls av Energimyndigheten eller hämtas på myndighetens webbplats (www.energimyndigheten.se). Redovisning ska lämnas in senast vid i beslutet angivet datum.

Slutrapport

Slutrapport ska redovisa projektresultaten samt innehålla en beskrivning av projektets genomförande och måluppfyllelse. Dessutom ska rapporten innehålla en sammanfattning av projektresultaten på engelska om högst 200 ord. Rapporten ska lämnas till Energimyndigheten senast det datum som anges i beslutet.

En ekonomisk slutredovisning ska inges senast vid i beslutet angivet datum och på en särskild blankett som tillhandahålls av Energimyndigheten eller hämtas på myndighetens webbplats (www.energimyndigheten.se).

Enkät

I slutet av varje år ska du som stödmottagare fylla i en enkät och lämna till Energimyndigheten. Vi samlar på uppdrag av till regeringen in uppgifter från samtliga stödmottagare för att redovisa ett antal resultat i indikatorform i vår årsredovisning.

§ 6 Ändringar

Väsentliga ändringar inom den av Energimyndigheten godkända projekt- och kostnadsplanen ska i förväg anmälas till Energimyndigheten för prövning och godkännande. Inträffar omständighet av väsentlig betydelse, som får till följd att projektet avbryts, försenas etc., ska stödmottagaren omgående underrätta Energimyndigheten. Stödmottagaren är skyldig att omgående anmäla namn- och adressändring.

§ 7 Publicering

Projektresultaten ska publiceras. Publicering ska göras i enlighet med god internationell sed för publicering av forskningsresultat.

De resultat från forskningen som finansieras av de svenska finansiärerna, i denna utlysning, ska publiceras med öppen tillgång (open access). Du behöver ha en datahanteringsplan för den data som produceras i projektet. Om du får finansiering från oss ska du ta fram en sådan plan. Planen ska inte skickas in till Energimyndigheten men du ska på förfrågan kunna uppvisa planen. Vi

rekommenderar att du följer det förslag för en vad datahanteringsplan ska innehålla som tagits fram av Science Europe. Du kan läsa mer om förslaget i rapporten²¹

Stödmottagaren har rätt att skydda resultaten med patent eller annan immateriell skydds rätt och därvid avvakta med publicering intill dess eventuell ansökan om sådan skydds rätt inlämnats till berörd patentmyndighet. Avser stödmottagare att skydda resultaten ska detta meddelas Energimyndigheten. Ansökan till patentmyndighet ska inlämnas utan dröjsmål. Önskar stödmottagaren fördröja publicering av annat skäl än ovan nämnda eller avstå från publicering av visst resultat ska Energimyndighetens skriftliga medgivande därom inhämtas från fall till fall.

Vid alla presentationer av projektet ska anges att arbetet utförts med stöd från Energimyndigheten (namnet återges på engelska med Swedish Energy Agency) och Viable Cities.

§ 8 Rätt till resultat

Stödmottagaren eller resultatens rättsinnehavare innehar den kommersiella nyttjanderätten över projektresultaten och har rätt att upplåta eller överlåta rättigheterna till annan.

Om rättighet till projektresultat överlåts till ett företag som bedriver ekonomisk verksamhet ska kompensation som motsvarar marknadspriset för rättigheterna lämnas (gäller endast universitet och högskolor).

§ 9 Granskningsrätt

Energimyndigheten eller person/er som Energimyndigheten utsett (till exempel auktoriserad revisor) äger rätt att följa arbetet och ta del av handlingar som kan lämna upplysning om den tekniska och ekonomiska utvecklingen av projektet. För att möjliggöra granskning har Energimyndigheten rätt att utfärda särskilda anvisningar för redovisning.

Energimyndigheten har dessutom rätt att följa upp avslutat projekt genom att begära uppföljningsrapport, som ska utformas och inges enligt Energimyndighetens anvisningar. Sådan rapport kan begäras in vid tre tillfällen inom en tioårsperiod räknat från slutrapportdagen.

§ 10 Ändring av beslut

På stödmottagarens begäran med motivering kan Energimyndigheten medge välmotiverade ändringar i projektet.

²¹ https://www.scienceeurope.org/wp-content/uploads/2018/12/SE_RDM_Practical_Guide_Final.pdf

§ 11 Upphävande av beslut

Energimyndigheten kan besluta att outnyttjat stöd ska innehållas alternativt att utbetalda medel, som ännu ej upparbetats, ska återtas om:

- a) förutsättningarna för projektets finansiering förändrats
- b) projektet inte bedrivs enligt den överenskomna projektplanen
- c) utsikter saknas för att inom rimlig tid nå tillfredsställande resultat i projektet (till exempel på grund av väsentligt ändrade förutsättningar eller konkurrensförhållanden) eller om projektets planerbara fortsättning inte kan anses säkerställd (till exempel på grund av obestånd om stödmottagaren är ett företag)
- d) stödmottagaren underlåter att underteckna och återsända ett exemplar av villkorsbilagan till Energimyndigheten.

§ 12 Återkrävande av utbetalt belopp

Utbetalt belopp jämte ränta 8 % (åtta procent) över gällande referensränta kan återkrävas med omedelbar verkan om:

- a) stödmottagaren inte lämnar föreskrivna rapporter enligt § 4
- b) stödmottagaren använder stödet till annat ändamål än vad som anges i den överenskomna projektplanen
- c) projektet inte bedrivs enligt den överenskomna projektplanen
- d) stödmottagaren i övrigt inte uppfyller skyldigheterna enligt villkorsbilagan eller de särskilda villkoren i beslutet.

§ 13 Innehållande av stöd

Energimyndigheten har rätt att stoppa vidare utbetalning av medel tills dess beslut har fattats att vägra utbetalning eller att återkräva beviljade medel enligt paragraferna 10 och 11. Ett sådant stopp av vidare utbetalning av medel kan även omfatta utbetalningar till andra projekt som administreras av samma institution, företag eller motsvarande administrativ enhet, om Energimyndigheten så beslutar.

§ 14 EU:s statsstödsregler

Som villkor för stöd gäller att stödåtgärderna får upphävas eller ändras och stödet återkrävas om Europeiska kommissionen genom beslut som vunnit laga kraft eller Europeiska unionens domstol har funnit att stödet strider mot artikel 107 i fördraget om den Europeiska unionens funktionssätt. Beslut om upphävande eller

ändring av stödåtgärderna fattas av regeringen. Därvid fastställs i varje enskilt fall villkoren för återbetalning av stöd.

Medgivande till tillgängliggörande av information

Energimyndigheten och Formas tillgängliggör information om projekt som finansieras av myndigheterna på myndigheternas webbplatser (www.energimyndigheten.se och www.formas.se). Där kan allmänheten söka efter information om pågående och avslutade forskningsprojekt utifrån olika sökord, såsom forskningsämne, forskningsorganisation, projektitel och projektledare. Stödmottagaren är ansvarig för att innehavare av eventuell upphovsrätt har medgivit tillgängliggörande och ska se till att upphovsrättsinnehavaren har rätt att lämna samtycke i varje enskilt fall. Till Energimyndighetens beslut om beviljande av finansiering följer en blankett om medgivande till tillgängliggörande av information. Genom att underteckna handlingen samtycker/samtycker inte behörig företrädare för stödmottagaren till att information som inte omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) som förekommer i projektet får göras tillgängliga för allmänheten.

Samtycke för personuppgiftsbehandling

Energimyndigheten och Formas tillgängliggör information om projekt som finansieras av myndigheterna på myndigheternas webbplatser. Till Energimyndighetens beslut om beviljande av finansiering följer en blankett om samtycke för personuppgiftsbehandling. Genom att underteckna handlingen samtycker/samtycker inte projektledaren till att dennes personuppgifter får behandlas av Energimyndigheten för att göras tillgängliga för allmänheten på myndighetens webbplats. Mer information om hur Energimyndigheten behandlar personuppgifter finns på Energimyndighetens webbplats.

Allmän handling och sekretess

I princip all post och e-post till myndigheten blir allmän handling. Det innebär bland annat att allmänheten och massmedia har rätt att begära att få ta del av innehållet. Även skrivelser och beslut som skickas från Energimyndigheten är allmänna handlingar. Rätten att ta del av allmänna handlingar som är offentliga är en del av offentlighetsprincipen.

Energimyndigheten får dock inte lämna ut uppgifter som omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen. Det innebär att en handling eller vissa uppgifter i en handling kan vara skyddade av sekretess. Det görs därför en sekretessprövning innan en handling lämnas ut i varje enskilt fall.

Sekretess gäller till exempel för uppgift om en enskilds affärs- eller driftförhållanden, uppfinningar eller forskningsresultat om det kan antas att den enskilde lider skada om uppgifterna röjs.